

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, информационных технологий и креативных индустрий
Факультет информационных технологий и экономики
Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Института экономики,
информационных технологий и креативных индустрий



Кожевникова Т.М.
«25» февраля 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета

образовательной программы среднего профессионального образования – программа
подготовки специалистов среднего звена по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация
«Бухгалтер»

Год набора 2026

Тамбов 2026

Разработчик(и) программы:

Вейс Е.В., к.э.н., преподаватель кафедры экономики и управления Факультета информационных технологий Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий ФГБОУ ВО «ТГУ им. Г.Р. Державина»

Эксперт:

Семьянинов П.В., руководитель Центра поддержки экспорта АНО «Центр координации и поддержки бизнеса Тамбовской области»

Рабочая программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), с учетом ПОП и утверждена на заседании кафедры экономики и управления Факультета информационных технологий и экономики Института экономики, информационных технологий и креативных индустрий 12 ноября 2025г. протокол № 6.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	4
2. Структура и содержание профессионального модуля	8
3. Условия реализации программы профессионального модуля	25
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	30

1.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01 Ведение бухгалтерского и налогового учета»

Рабочая программа профессионального модуля (ПМ) ПМ.01 «Ведение бухгалтерского и налогового учета» является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Ведение бухгалтерского и налогового учета» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1. 2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД1	Ведение бухгалтерского и налогового учета
ПК 1.1.	Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
ПК 1.2.	Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
ПК 1.3.	Проводить расчет налогов и сборов
ПК 1.4.	Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.5.	Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни
ПК 1.6.	Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	

	своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	составление (оформление) первичных учетных документов прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
ПК 1.2	применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ,	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации	денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в

	услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств	практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) методы учета затрат продукции (работ, услуг) внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда	иностранной валюте стоимости активов и обязательств составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
ПК 1.3	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды составлять регистры налогового учета, налоговые расчеты и декларации, отчетность в государственные внебюджетные фонды	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства	ведение налогового учета исчисление и уплата взносов в государственные внебюджетные фонды

		Российской Федерации судебная практика по налогообложению	
ПК 1.4	обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности; применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово- хозяйственной деятельности организаций; теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово- хозяйственной деятельности организации; инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета; классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре	применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта
ПК 1.5	вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета обеспечивать сохранность регистров	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету внутренние организационно- распорядительные документы экономического субъекта,	регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета составление оборотно- сальдовой ведомости и главной книги систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период

	бухгалтерского учета до передачи их в архив исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами	регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни	передача регистров бухгалтерского учета в архив отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
ПК 1.6	пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами	порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи современные технологии автоматизированной обработки информации компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета правила защиты информации, формируемой в системе бухгалтерского учета	настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 548 часов.

в том числе: в форме практической подготовки 532 часов

Из них на освоение МДК 320 часов

практики, в том числе:

учебная 72 часа

производственная 144 часа

Промежуточная аттестация 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, ак.час.									
			Работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем						Самостоятельная работа	Консультации	Промежуточная аттестация	
			Обучение по МДК					Практики				
			Всего	Лекций	В том числе							
		Практических занятий			Лаб. занятий	Курсовых работ	Учебная	Производственная				
1	2	3	4		5		6	7	8	9		10
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 1.5	Раздел 1. МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования	220	220	100	100	-	16	-	-	-	-	-
ПК 1.3 ПК 1.6	Раздел 2. МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	100	100	40	60							
ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4	Учебная практика	72						72				
	Производстве	144							144			

ПК 1.5	нная практика											
ПК 2.2, ПК 2.4, ОК 01, ОК 02	Экзамен квалификационный по модулю	12										12
	Всего:	548	320	140	160	-	16	72	144	-	-	16

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		220
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования		220
Тема 1.1. Основы бухгалтерского учета.	Содержание	8
	Бухгалтерская информация и ее значение в управлении производством. Общие правила организации бухгалтерского учета, международные бухгалтерские правила и учетные стандарты. Объекты учета. Документальное оформление хозяйственных операций и действий. Понятие и определение первичных бухгалтерских документов. Порядок проверки, таксировки и контировки первичных документов. Принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов. Правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. Систематизация бухгалтерской информации в учетных регистрах. Исправление ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и учетных регистрах. Понятие и порядок организации документооборота. Федеральный Закон РФ "О бухгалтерском учете" №402-ФЗ. Техника бухгалтерского учета. Различия финансового, управленческого и налогового учета. Понятие, строение и порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре. План счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий, его назначение и его содержание. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учета. Принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации. Подходы к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов – автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. «Сущность и значение бухгалтерских документов. Классификация документов по назначению, способу использования, порядку формирования, месту и способу составления. Решение ситуационных задач».	1
	2. «Формы и реквизиты документов. Порядок составления и обработки бухгалтерских документов. Решение ситуационных задач».	1
	3. «Понятие документооборота. Принципы группировки документов. Порядок хранения документов. Решение ситуационных задач».	1

	4. «План счетов бухгалтерского учета. Инструкция по применению плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по назначению и структуре».	1
Тема 1.2. Учет денежных средств.	Содержание	10
	Понятие денежных средств. Расчеты наличными. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление кассовых операций. Кассовая книга и отчет кассира. Инвентаризация кассы. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер № 1, порядок его заполнения. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. Выписка банка. Синтетический учет операций по расчетному счету. Журнал-ордер № 2, порядок его заполнения. Аналитический и синтетический учет операций на специальных счетах в банках. Основные понятия, характеристика и правовая основа валютных операций. Валютные счета организации. Учет операций по валютному счету. Учет кассовых валютных операций. Учет валютных экспортно-импортных операций. Расчеты с поставщиками, покупателями, заказчиками в валюте. Курсовые разницы. Продажа валютной выручки. Синтетический и аналитический учет валютных операций. Журнал-ордер № 2/1, его заполнение.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Решение кейса «Знакомство с конфигурацией программы ведения бухгалтерского учета для проведения практических занятий. Начальное заполнение информационной базы. Настройка параметров учета».	1
	2. Решение кейса «Понятие денежных средств и кассовых операций. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе. Основные правила ведения кассовой книги. Отчет кассира. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов».	1
	3. «Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Банковские платежные документы. Порядок проверки и бухгалтерской обработки выписок банка по расчетным счетам. Решение ситуационных задач».	1
	4. «Порядок учета операций на специальных счетах в кредитных организациях. Решение ситуационных задач».	1
	5. Решение кейса «Порядок учета операций в иностранной валюте».	2
Тема 1.3. Учет основных средств.	Содержание	10
	Понятие, классификация и оценка основных средств. Состав и задачи учета основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Документальное оформление операций по учету поступления и использования основных средств. Синтетический учет поступления основных средств:	4

	безвозмездная передача их юридическими и физическими лицами, приобретение, вклад в уставный капитал и др. Учет оборудования, требующего монтажа. Особенности учета НДС по основным средствам. Понятие амортизации, амортизационных отчислений. Способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Порядок начисления амортизации. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Формирование ремонтного фонда и его использование. Синтетический учет затрат на восстановление основных средств, согласно выбранному методу отнесения затрат по капитальному ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг. Учет НДС по выполненным ремонтным работам подрядным способом. Причины выбытия основных средств. Особенности синтетического учета выбытия основных средств из эксплуатации. Документальное оформление выбытия основных средств. Порядок определения непригодности основных средств. Учет операций по продаже основных средств. Учет НДС по продаже основных средств. Понятие и содержание арендных отношений. Виды аренды. Учет краткосрочной текущей аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет долгосрочной аренды и лизинговых операций у лизингополучателя и лизингодателя. Особенности учета НДС по арендной плате. Понятие переоценки основных средств, причины ее проведения. Порядок осуществления операций по переоценке основных средств. Документальное оформление операций по учету. Синтетический учет результатов переоценки основных средств.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
1.	«Порядок учета поступления основных средств. Решение ситуационных задач».	2. 1
3.	«Порядок учета дополнительных расходов по приобретению основных средств. Решение ситуационных задач».	4. 1
5.	Решение кейса «Принятие к учету основных средств».	6. 1
7.	«Учет выбытия основных средств». Решение ситуационных задач».	8. 1
9.	«Порядок учета амортизации основных средств. Решение ситуационных задач».	10. 1
11.	«Учет аренды основных средств.» Решение ситуационных задач».	12. 1
Тема 1.4. Учет нематериальных активов.	Содержание	8
	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия нематериальных активов. Особенности начисления амортизации нематериальных активов. Учет НДС по нематериальным, активам. Журнал-ордер № 13, порядок его заполнения.	4

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Решение кейса «Порядок учета поступления и создание нематериальных активов».	2
	Порядок учета амортизации и выбытия нематериальных активов. Решение ситуационных задач».	2
Тема 1.5. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	Содержание	8
	Долгосрочные инвестиции, их состав и характеристика. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Принципы учета вложений во внеоборотные активы. Синтетический учет долгосрочных вложений. Документальное оформление операций по учету. Понятие и виды финансовых вложений. Учет затрат на приобретение ценных бумаг (акций, облигаций, сертификатов и т.д.). Учет доходов от финансовых вложений и займов. Документальное оформление операций по учету. Заполнение журнала-ордера № 8 и ведомости № 7.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. «Порядок учета долгосрочных инвестиций на счетах бухгалтерского учета. Порядок учета финансовыџ. вложений в уставный капитал других организаций на счетах бухгалтерского учета. Учет финансовых вложений в займы. Решение ситуационных задач»».	2
	3. Решение кейса «Порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги».	4. 2
Тема 1.6. Учет запасов	Содержание	8
	Понятие, классификация, оценка и основные задачи учета запасов. Фактические затраты при приобретении производственных запасов. Оценка запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены. Метод ФИФО, средней себестоимости. Документальное оформление движения производственных запасов согласно унифицированным первичным документам по учету материалов. Методы учета материалов: бухгалтерский и сальдовый. Взаимосверка данных складского учета с данными бухгалтерского учета при сальдовом и при бухгалтерском методах учета. Аналитический учет производственных запасов. Синтетический учет движения материалов. Учет неотфактурованных поставок и материалов в пути. Варианты учета поступления материалов. Учет продажи материалов. Особенности учета НДС при приобретении материалов и их продаже. Понятие транспортно-заготовительных расходов. Расчет ТЗР и их учет. Распределение транспортно-заготовительных расходов между остатками материалов на складе и их отпуском.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	
	1. Решение кейса «Заполнение первичных документов по движению запасов».	2. 1
	3. Решение кейса «Учет транспортно-заготовительных расходов».	4. 1

5.	Решение кейса «Отпуск материалов в производство. Отчеты по движению запасов».	6.	2
Тема 1.7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости.	Содержание		10
	Понятие и система учета затрат. Классификация затрат. Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Учет расходов будущих периодов. Учет предстоящих расходов и платежей. Документальное оформление операций по учету. Понятие накладных расходов. Планирование и учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Синтетический учет накладных расходов. Распределение общехозяйственных и общепроизводственных расходов, порядок их списания. Документальное оформление операций по учету. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Особенности калькулирования себестоимости продукции и услуг вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав незавершенного производства. Данные оперативно-технического учета. Инвентаризация и оценка остатков незавершенного производства. Определение фактической производственной себестоимости выпущенной продукции при наличии остатков незавершенного производства. Синтетический и аналитический учет остатков незавершенного производства. Этапы учетных работ при осуществлении сводного учета затрат на производство. Учетные регистры, порядок их заполнения. Состав, характеристика и учет брака. Виды брака. Оценка потерь от брака. Документальное оформление брака. Учет потерь от простоев, порчи и недостачи материальных ресурсов. Порядок включения в себестоимость выпускаемой продукции, потерь от брака, простоев, порчи и недостач. Синтетический и аналитический учет непроизводственных расходов и потерь. Учетные регистры и порядок их заполнения. Понятие метода калькулирования себестоимости и варианты калькуляционных расчетов. Классификация и выбор метода калькулирования себестоимости. Характеристика поперечного метода калькулирования и его разновидностей. Область и особенности применения позаказного метода калькулирования.		6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		4
	1. Решение кейса «Расчет фактической производственной себестоимости».		2
	2. Решение кейса «Расчет суммы общехозяйственных и общепроизводственных расходов и их списание».		2

Тема 1.8. Учет готовой продукции и ее продажи	Содержание	12
	Понятие и состав готовой продукции (работ, услуг). Оценка готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление; учет и оценка отгруженной продукции. Понятие проданной продукции, выполненных работ и оказанных услуг. Технология реализации готовой продукции (работ, услуг). Документальное оформление и учет продажи продукции. Способы отражения продажи продукции на синтетических счетах. Учет выручки от реализации продукции (работ, услуг). Учет НДС по продаже продукции, выполнении работ и оказании услуг. Понятие расходов на продажу. Синтетический и аналитический учет расходов на продажу, их распределение и списание. Учетные регистры и порядок их заполнения.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. «Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. Учет продажи готовой продукции и результатов от продажи. Учет оказанных услуг. Решение ситуационных задач».	2. 2
	3. Решение кейса «Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг».	4. 4
Тема 1.9. Учет текущих операций и расчетов.	Содержание	10
	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Списание задолженности по срокам исковой давности. Расчеты по товарным и нетоварным операциям. Особенности расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками. Синтетический и аналитический учет расчетов. Формы расчетов. Документальное оформление операций. Подотчетные суммы. Понятие хозяйственных представительских, командировочных расходов. Отчетность подотчетных лиц. Порядок выдачи денег, возмещение расходов по командировкам. Журнал-ордер № 7, порядок его заполнения. Расчеты с персоналом по прочим операциям. Синтетический и аналитический учет расчетов с работниками и подотчетными лицами. Документальное оформление операций.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Решение ситуационных задач».	2. 1
	3. «Учет расчетов с подотчетными лицами. Решение ситуационных задач».	4. 1
	5. «Учет расчетов с персоналом. Решение ситуационных задач».	6. 1
Тема 1.10. Учет труда и	Содержание	12
	Документальное оформление учета численности работников, отработанного времени и выработки.	6

заработной платы	Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета средств на оплату труда. Начисление заработной платы при повременной и сдельной формах оплаты труда, оплата работы в сверхурочное и ночное время, в выходные и праздничные дни. Порядок расчета оплаты отпусков. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Документальное оформление операций по учету.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. «Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. Решение ситуационных задач».	1
	2. «Расчет заработной платы сотрудникам организации. Решение ситуационных задач».	1
	3. Решение кейса «Расчет оплаты труда в выходные и праздничные дня, в ночное время, в сверхурочные часы. Расчет премий, доплат и надбавок».	1
	4. Решение кейса «Порядок начисления пособий по временной нетрудоспособности».	1
	5. «Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы. Решение ситуационных задач».	1
	6. Решение кейса по теме «Порядок начисления оплаты труда и выплаты заработной платы работникам различных категорий с заполнением первичной документации».	1
Тема 1.11. Учет удержаний из заработной платы работников.	Содержание	10
	Обязательные удержания из зарплаты, предусмотренные законодательством. Удержание налога на доходы с физических лиц. Объекты налогообложения, налоговые ставки, налоговые вычеты по налогу на доходы с физических лиц. Порядок удержания по исполнительным листам. Удержания по инициативе администрации. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы. Документальное оформление операций по учету. Порядок расчета зарплаты к выдаче.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. «Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов».	2
Тема 1.12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	2. «Порядок учета удержаний из заработной платы по инициативе работника и работодателя. Решение ситуационных задач».	2
	Содержание	12
	Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» № 212-ФЗ от 24.06.2009г. Виды платежей в фонды социального страхования и обеспечения. Объекты обложения, ставки, плательщики, сроки уплаты. Синтетический и аналитический учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	6

	Документальное оформление операций по учету. Отчетность по расчетам с органами социального страхования и обеспечения..	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Решение кейса «Порядок начисление отпускных в организации».	4
	2. Решение кейса «Формирование резерва отпусков».	2
Тема 1.13. Учет финансовых результатов и использования прибыли.	Содержание	20
	Понятие финансовых результатов. Структурами порядок формирования финансовых результатов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Особенности учета финансовых результатов в бухгалтерском и налоговом учете. Журнал-ордер № 15, его заполнение. Понятие доходов и расходов от обычной и прочей деятельности, их синтетический и аналитический учет. Порядок списания доходов и расходов на финансовый результат деятельности организации. Понятие нераспределенной прибыли. Порядок списания нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Синтетический и аналитический учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка); Порядок распределения (использования) прибыли.	10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	1. «Учет доходов и расходов по основным видам деятельности. Учет финансовых результатов по основным видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	1
	2. «Учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Формирование финансовых результатов по прочим видам деятельности в организации. Решение ситуационных задач».	1
	3. «Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Решение ситуационных задач».	1
	4. Решение кейса по теме «Нормативное регулирование учета налога на прибыль в организации. Сравнительный анализ нормативной - правовой базы по налогу на прибыль по бухгалтерскому и налоговому учету»	2
	5. «Порядок начисления текущего налога на прибыль. Решение ситуационных задач».	1
	6. «Отражение в учете использования нераспределенной прибыли. Решение ситуационных задач».	1
	7. «Отражение на счетах операций по реформации баланса. Решение ситуационных задач».	1
	8. Решение кейса по теме: «Формирование и учет финансовых результатов в зависимости от вида осуществляемой деятельности».	2
Тема 1.14. Учет собственного капитала	Содержание	20
	Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Формирование и учет уставного капитала и его изменений. Учет расчетов с учредителями. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 12, порядок его заполнения. Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого	10

	финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	1. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. Решение ситуационных задач».	4
	2. «Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного и резервного капитала. Решение ситуационных задач».	6
Тема 1.15. Учет капитала и резервов, целевого финансирования	Содержание	20
	Образование, пополнение, учет и использование резервного, добавочного капитала. Учет целевого финансирования, источники его формирования. Учет нераспределенной прибыли. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей, резервов под обесценение вложений в ценные бумаги. Необходимость создания резерва для покрытия предстоящих расходов и платежей и его учет. Документальное оформление операций по учету.	10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	«Учет средств целевого финансирования. Решение ситуационных задач».	6
	Решение кейса по теме «Формирование и изменение собственного капитала организации»	4
Тема 1.16. Учет кредитов и займов	Содержание	20
	Значение кредитов банка и займов как источников финансирования производственно-хозяйственной деятельности организаций. Виды кредитов по целевому назначению и срокам предоставления. Учет кредитных операций. Виды займов. Учет заемных средств. Документальное оформление операций по учету. Журнал-ордер № 4, порядок его заполнения	10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	1. Решение кейса по теме «Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам».	2
	2. Решение ситуационных задач: «Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов»	4
	3. Решение кейса по теме «Порядок отражения учета кредитов и займов в организации»	4
Курсовая работа Примерная тематика курсовых работ 1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации. 2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии 3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.		16

4. Учетная политика организации, ее основные принципы.
5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.
17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с [подотчетными лицами](#).
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.
37. Учет [краткосрочных кредитов](#) и займов.

38.	Учет долгосрчных кредитов и займов.	
39.	Учет труда и заработной платы работников организации.	
40.	Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.	
41.	Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.	
42.	Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.	
43.	Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы	
44.	Бухгалтерский учет поступления основных средств.	
45.	Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.	
46.	Бухгалтерский учет арендованных основных средств.	
47.	Бухгалтерский учет амортизации основных средств.	
48.	Бухгалтерский учет ремонта основных средств.	
49.	Бухгалтерский учет лизинговых операций.	
50.	Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.	
51.	Бухгалтерский учет нематериальных активов.	
52.	Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций	
53.	Документальное оформление и учет финансовых вложений.	
54.	Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.	
55.	Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.	
56.	Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.	
57.	Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.	
58.	Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.	
59.	Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.	
60.	Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.	
61.	Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли	
62.	Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.	
63.	Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли	
64.	Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.	
65.	Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.	
66.	Инвентаризация материально-производственных запасов.	
67.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.	
68.	Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).	
69.	Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ,	

услуг).		
70. Учет затрат на производство в условиях поперечного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).		
71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.		
72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.		
73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из		
74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.		
75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.		
76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.		
77. Формирование и учет собственного капитала организаций.		
78. Особенности формирования и учета уставного капитала.		
79. Учет уставного капитала акционерного общества.		
80. Бухгалтерский учет резервного капитала.		
81. Бухгалтерский учет добавочного капитала.		
82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.		
83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта.		
84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта.		
Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации.		
МДК.01.02 Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации		100
Тема 2.1.	Содержание	12
Государственный бюджет как экономическая категория	Понятие и сущность бюджета и бюджетной системы. Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин.	6
	Принципы бюджетной системы РФ.	
	Бюджетная классификация РФ. Выделять элементы налогообложения.	
	Функции бюджета РФ.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Бюджетное устройство Российской Федерации	6
Тема 2.2.	Содержание	12
Бюджеты Российской Федерации	Консолидированный бюджет, понятие, структура и значение для экономики страны. Систему налогов РФ.	6
	Федеральный бюджет РФ, понятие и порядок формирования.	
	Бюджет субъекта РФ.	
	Местные бюджеты.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6

	1. Решение ситуационных задач по классификации бюджетов РФ. Определение видов и роли бюджетов РФ в развитии экономики страны.	6
Тема 2.3. Основы налогообложения в РФ	Содержание	16
	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. Система налогообложения в РФ. Элементы налогообложения.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Решение ситуационных задач по исчислению налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджеты бюджетной системы.	8
Тема 2.4. Бухгалтерский учет налогов и сборов	Содержание	28
	Синтетический и аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм налогов и сборов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов. Порядок заполнения реквизитов платежного поручения. Порядок присвоения кодов бюджетной классификации для налога, штрафа и пени.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22
	1. Решение ситуационных задач «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов, сборов, страховых взносов»	2
	2. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджет, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добавленную стоимость в бюджет, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджет.	2
	3. Решение ситуационных задач по исчислению акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления акцизов в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление акцизов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	2
	4. Решение ситуационных задач по учету налога на прибыль организаций (авансовых платежей по налогу), формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и	2

	налога на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	
	5. Решение ситуационных задач по исчислению налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на доходы физических лиц в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджет.	2
	6. Решение ситуационных задач по исчислению налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления налога на добычу полезных ископаемых в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджет.	2
	7. Решение ситуационных задач по исчислению водного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления водного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление водного налога в бюджет.	2
	8. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и налога на имущество организаций в 1 бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и налога на имущество организаций в бюджеты бюджетной системы.	2
	9. Решение ситуационных задач по исчислению авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление авансовых платежей и транспортного налога в бюджеты бюджетной системы.	2
	10. Решение ситуационных задач по исчислению земельного налога, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления земельного налога в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление земельного налога в бюджеты бюджетной системы.	2
	11. Решение ситуационных задач по исчислению торгового сбора, подлежащего уплате в бюджеты бюджетной системы РФ, формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления торгового сбора в бюджеты бюджетной системы РФ, оформлению платежных поручений на перечисление торгового сбора в бюджеты бюджетной системы.	2

Тема 2.5. Особенности исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды	Содержание	14
	Особенности начисления и перечисления сумм в ПФР. Порядок и сроки исчисления взносов в ПФР. Особенности начисления и перечисления сумм в ФСС. Порядок и сроки исчисления взносов в ФСС. Особенности начисления и перечисления сумм в ФФОМС и ТФОМС. Порядок и сроки исчисления взносов ФФОМС и ТФОМС. Особенности начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Решение ситуационных задач по исчислению страховых взносов, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы РФ.	8
Тема 2.6. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.	Содержание	18
	Синтетический и аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Использование средств внебюджетных фондов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	1. Решение ситуационных задач по формированию бухгалтерских проводок начисления и перечисления страховых взносов в бюджеты бюджетной системы РФ.	4
	2. Решение ситуационных задач по оформлению платежных поручений на перечисление страховых взносов в бюджеты бюджетной системы.	6
Учебная практика Виды работ: 1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства. 2. Формирование учетной политики условной организации. 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации. 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета. 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов. 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах. 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами.		72

Оформить и защитить Отчет по практике.	
Производственная практика Виды работ: 1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. 6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств. 7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации. 8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств. 9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов. 10. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений. 11. Отражение в учете запасов. 12. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов. 13. Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). 14. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств. 15. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи. 16. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.	144

17. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации. 18. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта. 19. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 20. Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени. 21. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки. 22. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда. 23. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций. 24. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени. 25. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы. 26. Документальное оформление начисленной заработной платы. 27. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время. 28. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время. 29. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности. 30. Документальное оформление пособий в связи с материнством. 31. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 32. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 33. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок. 34. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок. 35. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций. 36. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ. 37. Документальное оформление удержаний из заработной платы. 38. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда. 39. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов. 40. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды. 41. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам. 42. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов. 43. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.	
--	--

44. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала. 45. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала. 46. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта. 47. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 48. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности. 49. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта. 50. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями. 51. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций. 52. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов. 53. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. 54. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта. 55. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 56. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта. 57. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов. 58. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования. 59. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов. 60. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам. 61. Ознакомиться с режимом налогообложения организации. 62. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности. 63. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы. 64. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации. 65. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации. 66. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам. 67. Выполнять поручения руководителя практики от организации. 68. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация. 69. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными	
--	--

организации. 70. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией. 71. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению». 72. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией. 73. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. 74. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов. Оформить и защитить Отчет по практике.	
Промежуточная аттестация по разделу 1 - дифференцированный зачет	-
Промежуточная аттестация по разделу 2 - дифференцированный зачет	-
Промежуточная аттестация учебной практики (зачет)	-
Промежуточная аттестация Производственной практики (зачет)	-
Промежуточная аттестация по модулю (экзамен (квалификационный) по модулю)	12
Всего:	548

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

1. Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК» (кабинет 412), оснащен оборудованием:

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование:

Стул ученический - 47 шт.

Парта аудиторная - 24 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Интерактивная доска - 1 шт.

Дополнительное оборудование:

Доска меловая, магнитно-маркерная - 1 шт.

II Технические средства

Основное оборудование:

Автоматизированное рабочее место преподавателя – 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Монитор - 23 шт.

Компьютер (Системный блок, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС организации - 23 шт.

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование:

Комплект учебного наглядного электронного материала – 1 шт.

Электронные комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы – 1 шт.

Комплект учебно-наглядных пособий – 1 шт.

Дополнительное оборудование:

Комплект электронного демонстрационного оборудования – 1 шт.

Комплект демонстрационного оборудования – 1 шт.

Электронный тренажер-симулятор – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

2. Лаборатория «Цифровые технологии в бухгалтерском учете» (кабинет 420), оснащена оборудованием:

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование:

Стол преподавателя - 1 шт.

Стол аудиторный 2-х местный - 20 шт.

Стул ученический - 40 шт.

Интерактивная доска - 1 шт.

Дополнительное оборудование

Кафедра – 1 шт.

Кондиционер - 1 шт.

II Технические средства

Основное оборудование

Проектор - 1 шт.

Монитор - 20 шт.

Компьютер (Системный блок, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС организации - 20 шт.

Колонки – 2 шт.

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

Комплект учебного наглядного электронного материала – 1 шт.

Электронные комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным темам программы – 1 шт.

Дополнительное оборудование

Комплект электронного демонстрационного оборудования – 1 шт.

Комплект учебно-наглядных пособий – 1 шт.

Электронный тренажер-симулятор – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:

Операционная система "Альт Образование"

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Adobe Photoshop CS3

7-Zip 9.20

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian

LiteManager Pro - Server

Corel DRAW Graphics Suite X3

Операционная система Microsoft Windows 10

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

1С:Управление торговлей 8. Базовая

1С: Розница 8

1С: Касса

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Электронный периодический справочник «Консультант Плюс».

IBM SPSS Statistics 20

Oracle VM Virtual Box 3.2.10

Графический редактор Inkscape

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB

11.0.08

Lite Manager Pro – Server

Альт-Инвест Сумм

Statistica Base 10 for Windows RU Statistica Base 10 for Windows RU

3. Мастерская «Учебная бухгалтерия» (кабинет 320), оснащена оборудованием:

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование

Стол компьютерный - 17 шт.

Стул ученический - 30 шт.

Стол ученический - 6 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Кафедра - 1 шт.

Доска меловая - 1 шт.

II Технические средства

Основное оборудование

Монитор - 16 шт.

Компьютер (Системный блок, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС организации - 16 шт.

Плазменная панель - 1 шт.

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование

Комплект учебного наглядного электронного материала – 1 шт.

Дополнительное оборудование:

Комплект учебно-наглядных пособий – 1 шт.

Перечень программного обеспечения:

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система "Альт Образование"

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499

Node 1 year Educational Renewal Licence

Corel DRAW Graphics Suite X3

Adobe Photoshop CS3

7-Zip 9.20

1С:Предприятие 8.2 (8.2.18.61) учебная

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»

IBM SPSS Statistics 20

Oracle VM VirtualBox 3.2.10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian

LiteManager Pro - Server

Skype

Альт-Инвест Сумм

Statistica Base 10 for Windows RU

ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition Volume License Per Seat

КонсультантПлюс

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 415 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16613-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560920>

2. Бобрышев, А. Н., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами: учебное пособие / А. Н. Бобрышев, В. С. Германова, Ю. А. Цисельская. — Москва: КноРус, 2025. — 385 с. — ISBN 978-5-406-14558-6. — URL: <https://book.ru/book/957495>

3. Догучаева, С. М., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации. Практикум.: учебно-практическое пособие / С. М. Догучаева, Ж. А. Кеворкова. — Москва: КноРус, 2024. — 185 с. — ISBN 978-5-406-12510-6. — URL: <https://book.ru/book/952044>

4. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации: учебное пособие / И. А. Варпаева, В. В. Жаринов, Л. Г. Ивашечкина [и др.]; под ред. Н. П. Любушина. — Москва: КноРус, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-406-12384-3. — URL: <https://book.ru/book/951134>

5. Кеворкова, Ж. А., Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник / Ж. А. Кеворкова, А. М. Петров, Л. А. Мельникова. — Москва : КноРус, 2025. — 255 с. — ISBN 978-5-406-14300-1. — URL: <https://book.ru/book/956953>
6. Кеворкова, Ж. А., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / Ж. А. Кеворкова, Л. А. Мельникова, Е. Н. Домбровская. — Москва : КноРус, 2025. — 197 с. — ISBN 978-5-406-14603-3. — URL: <https://book.ru/book/957615>
7. Костюкова, Е. И., Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации : учебник / Е. И. Костюкова, О. В. Ельчанинова, С. А. Тунин. — Москва : КноРус, 2024. — 175 с. — ISBN 978-5-406-12604-2. — URL: <https://book.ru/book/951819>
8. Каурова, О. В., Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами : учебник / О. В. Каурова, А. Н. Малолетко, О. В. Шинкарева. — Москва : КноРус, 2025. — 201 с. — ISBN 978-5-406-14289-9. — URL: <https://book.ru/book/956944>
9. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 489 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16898-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/index.php/bcode/568578>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 415 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16613-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560920>
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21517-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/575016>
3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для среднего профессионального образования / под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16577-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566299>
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558456>
5. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16902-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560786>
6. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
7. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция);
8. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция);
10. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
11. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);
12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция);
13. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция);
14. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
15. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
16. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
17. Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
18. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
19. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
20. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
21. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
22. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
23. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
24. Федеральный закон от 27.07.2010 № 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
25. Федеральный закон от 27.11.2010 № 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
26. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
27. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
28. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
29. Федеральный закон от 22.12.2020 № 434-ФЗ (действующая редакция) «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;
30. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
31. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 № 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной

нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

32. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №3 29 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 № 116н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н (действующая редакция);

37. Федеральный стандарт «Запасы» (ФСБУ 5/2019), утв. приказом Минфина России от 15.11.2019 № 180н);

38. Федеральный стандарт «Основные средства» (ФСБУ 6/2020), утв. приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н;

39. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 № 143н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 92н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н (действующая редакция);

49. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н (действующая редакция);

50. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н (действующая редакция);

51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (действующая редакция);

52. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 № 105н (действующая редакция);

53. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция);

54. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 № 63н (действующая редакция);

55. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 № 11н (действующая редакция);

56. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 № 125н (действующая редакция);

57. Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения», утв. приказом Минфина РФ от 17.09.2020 № 204н (действующая редакция);

58. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н "Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции);

59. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

60. Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (действующая редакция);

61. Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н«Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (действующая редакция);

62. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции);

63. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

64. Приказ Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

65. Приказ Минфина России от 16.04.2021 № 62н «Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2021 N 63814);

66. Приказ ФНС России от 26.03.2021 № ЕД-7-3/228@ «О внесении изменений в приложения к приказу Федеральной налоговой службы от 29 октября 2014 года N ММВ-7-3/558@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме»;

67. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ "Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (действующая редакция);

68. Приказ ФНС России от 24.08.2022 № ЕД-7-21/766@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

69. Приказ ФНС России от 20.09.2022 № ЕД-7-3/854@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (действующая редакция);

70. Приказ ФНС России от 15.10.2020 № ЕД-7-11/753@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления, формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (действующая редакция);

71. Приказ ФНС России от 27.08.2020 № ЕД-7-3/610@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию, а также на виноград в электронной форме»;

72. Приказ ФНС России от 12.01.2022 № ЕД-7-3/8@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, этан, сжиженные углеводородные газы, сталь жидкую, автомобили легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (действующая редакция);

73. Приказ ФНС России от 09.11.2015 № ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме»;

74. Приказ ФНС России от 16.07.2021 № ЕД-7-21/667@ «Об утверждении формы сообщения об исчисленных налоговым органом суммах транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога»;

75. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции);

76. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru> –

77. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

78. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

79. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>

80. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: <http://www.roskazna.ru>

81. Официальный сайт Социального фонда России – URL: <http://www.pfrf.ru/>

82. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования – URL: <http://www.ffoms.ru/>

83. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики – URL: <http://www.gks.ru/>

84. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» – URL: <https://v8.1c.ru/>

85. Официальный сайт «1С:Предприятие 8» для учебных заведений – URL: <http://edu.1cfresh.com/>

Электронно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – база данных учебной, учебно-методической и научной литературы по основным изучаемым дисциплинам - <http://www.biblioclub.ru>

2. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: коллекция «Легендарные книги» и коллекция СПО– электронные версии учебной и учебно-методической литературы по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям - <http://www.urait.ru>

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования (электронные версии российских научных журналов) - <http://elibrary.ru>

4. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» – фонд электронных версий печатных изданий, электронных изданий и ресурсов, мультимедийных изданий и др. - <https://нэб.рф>

5. Электронная библиотека ТГУ– база данных научных трудов преподавателей- <https://elibrary.tsutmb.ru>

Используемые образовательные платформы:

1. Электронная образовательная среда MOODLE <http://moodle.tsutmb.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 09	Обладать способностью грамотно применять нормативно-правовую базу и профессиональную литературу для решения профессиональных задач. Умение проверять и правильно заполнять формы документов	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.1.	Владение методикой: - составления (оформления) первичных учетных документов - приема первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта - проверки первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов - систематизации первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой - составления на основе первичных учетных документов сводных учетных документов - подготовки первичных учетных документов для передачи в архив	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.2.	Владение методикой: -денежного измерения объектов бухгалтерского учета и осуществления соответствующих бухгалтерских записей - отражения в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств - составления отчетных калькуляций,	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных

	калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта	(ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.3.	Владение методикой: - ведения налогового учета - исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.4.	Владение методикой применения рабочего плана счетов с учетом масштабов и видов деятельности экономического субъекта	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных ситуационных заданий Экспертная проверка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Решение кейсов Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю.
ПК 1.5	Владение методикой - регистрации данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и

	- подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета - контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета - составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги - систематизации и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период - передачи регистров бухгалтерского учета в архив - отражения в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета	письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю
ПК 1.6	Владение методикой - настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения - учета в автоматизированной системе активов и обязательств организации	Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при: -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по учебной и производственной практике. Экзамен по профессиональному модулю

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля по разделам

Раздел 1. Практические основы бухгалтерского учета активов организации и источников их формирования

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Вопросы для опроса:

1. Дайте понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Укажите назначение отчётности, цели её составления.
3. Основные нормативные акты, регламентирующие порядок составления отчетности.

4. Уровни регламентации.
 5. Дайте определение понятия «отчётность» в Законе «О бухгалтерском учёте».
- Основные вопросы, регламентируемые Законом.
6. Дайте определение «отчетный период».
 7. Отчётный период в РФ.
 8. Отчётная дата, приведите примеры.
 9. Является ли отчётность элементом метода бухгалтерского учёта. Обоснуйте своё мнение.
 10. «Пользователь отчётности» - определение, его цели.
 11. Классификация пользователей.
 12. Классификация отчетности по разным признакам.
 13. Основные требования и допущения при составлении отчётности.
 14. Состав годовой отчётности.
 15. Состав внутригодовой отчётности.
 16. Сроки предоставления годовой и внутригодовой отчётности.
 17. Типовые формы отчётности и возможность применения самостоятельно разработанных форм.
 18. Источники информации для составления отчётности.
 19. Международные стандарты составления отчётности.
 20. Пустые строки в отчётности.
 21. Дайте понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
 22. Перечислите основные нормативные документы, регулирующие составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
 23. Назовите и опишите виды отчетности организации.
 24. Какие требования предъявляются к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
 25. Кратко охарактеризуйте пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
 26. Охарактеризуйте Концепцию развития бухгалтерской отчетности в РФ. Укажите состав, порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Темы рефератов:

1. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.
2. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению для организаций, для организаций, применяющих общую систему налогообложения. Сроки предоставления отчетности
3. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению для организаций, и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения. Сроки предоставления отчетности?
4. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения. Сроки предоставления отчетности?
5. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения в виде единого сельскохозяйственного налога. Сроки предоставления отчетности?
6. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению для организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих единый налог на вмененный доход. Сроки предоставления отчетности?

7. Форма расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный Фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам и порядок его заполнения.

8. Форма расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также на выплату страхового обеспечения и порядок его заполнения.

Практические задания:

Задание. В течение отчетного года в АО «Стрела» на счете 99 «Прибыли и убытки» отражены следующие финансовые результаты:

- за I квартал: прибыль от реализации готовой продукции на счете 90 «Продажи» составила 450 000 руб., сальдо прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы» — прибыль 80 000 руб.;
- за II квартал: прибыль от реализации готовой продукции на счете 90 «Продажи» составила 500 000 руб., сальдо прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы» — убыток 30 000 руб.;
- за III квартал: прибыль от реализации готовой продукции на счете 90 «Продажи» составила 620 000 руб., сальдо прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы» — убыток 20 000 руб.;
- за IV квартал: прибыль от реализации готовой продукции на счете 90 «Продажи» составила 650 000 руб., сальдо прочих доходов и расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы» — прибыль 50 000 руб.

Задание. Определить промежуточные финансовые результаты на счете 99 «Прибыли и убытки» нарастающим итогом по окончании каждого отчетного периода и итоговый финансовый результат по окончании отчетного года.

1.

Заполнить таблицу исходя из представленных данных

Календарный период	Прибыль, руб.	Убыток, руб.
1 квартал		
2 квартал		
3 квартал		
4 квартал		
Итого		

2. Сформировать документацию путём формирования данных по счетам

Счет 99 «Прибыли и убытки» (1 квартал)

ДЕБЕТ	КРЕДИТ

Счет 99 «Прибыли и убытки» (2 квартал)

ДЕБЕТ	КРЕДИТ

Счет 99 «Прибыли и убытки» (3 квартал)

ДЕБЕТ	КРЕДИТ

Счет 99 «Прибыли и убытки» (4 квартал)

ДЕБЕТ	КРЕДИТ

Тестовые задания:

1. Что понимают под методом бухгалтерского учета?

- 1) способ ведения бухгалтерского учета в организациях
- 2) действующие законы в сфере бухгалтерского учета
- +3) совокупность способов и приемов, которые помогают познавать объекты бухгалтерского учета
- 4) способ начисления денежных средств

2. Предметом бухгалтерского учета считается:

- 1) пополнение денежного фонда организации
- +2) финансово-хозяйственная деятельность организации
- 3) расчет налогов в пользу государственного бюджета
- 4) регулирование всех затрат на производстве

3. Что является предметом учета в активных счетах?

- 1) источники образования имущества
- +2) имущество
- 3) результат хозяйственной деятельности
- 4) результат организационной деятельности

4. Что является амортизацией в бухгалтерском учете?

- +1) постепенный перенос стоимости имущества в течение всего срока его полезного использования на себестоимость продукции
- 2) списание изношенного имущества
- 3) использование имущества в хозяйственной деятельности организации
- 4) нет верного ответа

5. В течение какого срока начисляется амортизация основных средств?

- +1) срока их полезного использования
- 2) срока их нахождения в организации
- 3) от 5 до 10 лет
- 4) от 10 до 20 лет

6. Какие документы будут считаться недействительными без подписи главного бухгалтера?

- 1) документы по кредитным обязательствам
- 2) акты выполненных работ с подрядчиками
- 3) договора с покупателями или заказчиками
- +4) расчетные и денежные документы

7. На основе данных какого учета составляется бухгалтерская отчетность?

- 1) налогового
- +2) бухгалтерского
- 3) статистического

4) хозяйственного

8. Что из перечисленного отражают в активе баланса?

- +1) оборотные и внеоборотные активы
- 2) капитал и резервы
- 3) краткосрочные и долгосрочные обязательства
- 4) только внеоборотные активы

9. К какому пункту относят излишки, выявленные в ходе инвентаризации материальных ценностей?

- 1) прибыли от прочих видов деятельности
- 2) нераспределенная прибыль
- +3) прочие доходы
- 4) нет верного ответа

тест 10. Инвентаризация – это:

- 1) проверка и учет состояния материальных ценностей организации
- +2) сверка учетных записей с фактическим наличием имущества
- 3) проверка и учет имущества для определения физического износа
- 4) проверка и учет имущества для дальнейшего перерасчета амортизации

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.

Вопросы для опроса:

- 1. Классификация первичной учётной документации бухгалтерского учёта
- 2. Цель составления и виды актов в бухгалтерской учёте
- 3. Какие учётные документы необходимо составлять по унифицированным формам
- 4. Какие реквизиты обязательны для УПД
- 5. Сроки хранения первичной документации
- 6. Ответственность за составление первичной документации

Темы для рефератов:

- 1. Необходимость составления первичной документации и её роль в бух учёте
- 2. Ошибки в первичной документации, ответственность за них и пути исправления
- 3. Зависимость применения первичной документации от специфики работы компании

Практические задания:

За январь в ООО «ЛУЧ» произошли следующие хозяйственные операции:

- 1. Поступили товары от поставщика на сумму 32 000 руб.
- 2. Начислена зарплата работникам торговой организации – 77 000 руб.
- 3. Выданы из кассы денежные средства в размере 20 000 руб. подотчетному лицу Смирову А.В.
- 4. На расчётный счет поступили денежные средства 30 000 рублей за товары от покупателей;
- 5. На сумму 150 000 рублей закуплено оборудование;
- 6. Оборудование введено в эксплуатацию.
- 7. От Смирнова А.В. поступили товары на сумму 18 000 руб.
- 8. В кассу был возвращен неиспользованный остаток денежных средств Смирновым А.В. 2 500 руб.

Задание 1. Заполните журнал хоз операций

№	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспонденция	
			ДЕБЕТ	КРЕДИТ

1				
2				
3				
4				
	ИТОГО			

Задание 2. На основании хозяйственных операций, приведенных в журнале, оформить шахматную ведомость.

Шахматная ведомость

ДЕБЕТ	КРЕДИТ							ИТОГО
	50							
ИТОГО								

Тестовые задания:

- По какому счету-фактуре нельзя принять вычет по НДС:
 - Неверно указан ИНН продавца +
 - Неверно указан КПП покупателя
 - Не указаны номер и дата платежного поручения
- Какие первичные документы обязательно нужно составлять по унифицированным формам:
 - Акт оказанных услуг
 - Платежное поручение, РКО, ПКО +
 - Товарная накладная
- Всегда ли должна быть печать контрагента в УПД:
 - Да
 - В особых случаях
 - Нет, при наличии доверенности на лицо подписывающее УПД от имени контрагента или если контрагент отказался от печати и имеется письмо информирующее о данном факте +
- Необходим ли акт оказанных услуг при лизинге:
 - Нет +
 - Да
 - В особых случаях
- Обязателен ли акт выполненных работ при аренде помещения:
 - Строго обязателен
 - Да
 - Нет, достаточно договора +
- Какой закрывающий документ необходимо запросить у клиента для закрытия оплаты страховки автомобиля:
 - Акт выполненных работ
 - Страховой полис +
 - ПТС
- Документ на поступление товаров и услуг выписан от 01.10.2020 г., однако передан в ЦБР и принят к учету 04.04.2021 г. В каком периоде необходимо разместить документ в папке:
 - В 3 квартале 2020г

- б) В 4 квартале 2020 г
в) Во 2 квартале 2021 г +
8. Первичный документ включает в себя документ, подтверждающий право собственности организации на активы и размер обязательств, а также для доказательства денежных и неденежных операций, так ли это:
а) Нет
б) Да +
в) Отчасти
9. Каковы последствия изменения суммы документа (поступление товаров и услуг, реализация товаров и услуг) в закрытом периоде:
а) Ничего не изменится
б) Произойдет правильная корректировка данных бухгалтерского и налогового учета
в) Произойдет искажение данных бухгалтерского и налогового учета, что повлияет на представленную отчетность +
10. В бухгалтерию первичный документ сдается или там же составляется в момент совершения хозяйственной операции или, если это не представляется возможным, — непосредственно после его окончания и является первым свидетельством произошедших фактов, так ли это:
а) Нет
б) Да +
в) Отчасти
11. Каким периодом принять документ на поступление товаров или услуг с НДС если декларация по НДС уже отправлена в ФНС, а документ поступил позже в ЦБР:
а) Принять в том периоде, в котором поступил документ в ЦБР, уведомив руководителя +
б) Принять по дате указанной в документе
в) Не принимать
12. Выберите корректную формулировку для реквизита «наименование услуг» в акте оказания услуг
а) Информационно-консультационные услуги
б) Консультирование по вопросам продвижения товаров на российском рынке +
в) Консалтинг
13. Допустимы ли в первичной документации незначительные погрешности:
а) Да, если они не мешают инспекторам определить продавца, покупателя, количество товара, его стоимость +
б) Нет
в) Да

**ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.
Вопросы для опроса:**

1. Методы денежной оценки в бухгалтерском учёте
2. Охарактеризуйте нормативное регулирование бухгалтерского учета имущества и источников.
3. Охарактеризуйте документальное оформление операций по получению кредитов и займов.
4. Охарактеризуйте порядок учета кредитов и займов и затрат по их обслуживанию.
5. Способы оценки имущества организации и зависимость стоимости объекта от срока службы.
7. Охарактеризуйте порядок начисления и учета процентов по кредитам.
12. Какими записями отражаются в учете суммы полученных кредитов?
13. Какими записями отражаются в учете суммы полученных займов?
14. Какими записями отражаются в учете возврат кредитов заимодавцу?

15. Какими записями отражаются в учете возврат займов ?
16. Каков порядок учета процентов по кредитам и займов, полученным на приобретение инвестиционных активов?
17. Каков порядок учета процентов по кредитам, полученным на приобретение материальных ценностей?

Темы рефератов:

1. Понятие денежной оценки в системе бухгалтерского учёта.
2. Виды стоимости имущества организации.
3. Способы расчёта первоначальной стоимости объекта.
4. Понятие остаточной стоимости и порядок применения.

Практические задания:

Некоммерческая организация в отчетном году имела следующие показатели поступления и использования полученных денежных средств.

Поступило средств: вступительных взносов на сумму 1350 тыс. руб., членских взносов — 7386 тыс. руб., целевых взносов — 337 тыс. руб., прочие поступления составили 618 тыс. руб.

Использовано средств: целевые средства на проведение конференций — 52 тыс. руб. и на иные мероприятия — 236 тыс. руб., на оплату труда — 6074 тыс. руб. и на выплаты, не связанные с оплатой труда, — 116 тыс. руб., на командировочные расходы — 210 тыс. руб., на оплату аренды здания — 997 тыс. руб., на приобретение инвентаря — 45 тыс. руб.

На начало отчетного года остаток средств на счете 86 «Целевое финансирование» составил — 20 953 тыс. руб.

Задание. Заполнить отчет о целевом использовании полученных средств за отчетный год.

ОТЧЕТ О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ за 2022 год

Наименование показателя	Код	За январь - декабрь 2022 г.	За январь - декабрь 2021г.
Остаток средств на начало отчетного года	6100		-
Поступило средств			
Вступительные взносы	6210		-
Членские взносы	6215		-
Целевые взносы	6220		-
Добровольные имущественные взносы и пожертвования	6230		-
Прибыль от предпринимательской деятельности организации	6240		-
Прочие	6250		-
Всего поступило средств	6200		-
Использовано средств			
Расходы на целевые мероприятия	6310		-
в том числе: социальная и благотворительная помощь	6311		-
проведение конференций, совещаний, семинаров и т. п.	6312		-
иные мероприятия	6313		-
Расходы на содержание аппарата управления	6320		

в том числе: расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	6321		-
выплаты, не связанные с оплатой труда	6322		-
расходы на служебные командировки и деловые поездки	6323		-
содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (кроме ремонта)	6324		-
ремонт основных средств и иного имущества	6325		-
прочие	6326		-
Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	6330		-
Прочие	6350		-
Всего использовано средств	6300		-
Остаток средств на конец отчетного года	6400		-

2.

Организация ООО «Восход» на начало отчетного года имеет следующий состав нематериальных активов: торговый знак первоначальной стоимостью 115 тыс. руб. и патент на изобретение — 110 тыс. руб., сумма начисленной амортизации: торгового знака — 17 тыс. руб. и патента — 13 тыс. руб. За текущий отчетный год начислено амортизации: торгового знака — 12 тыс. руб. и патента — 13 тыс. руб.

Задание. Оформить таблицу «Наличие и движение нематериальных активов» за отчетный 2022г.

3. Организация ООО «Восход» на начало отчетного года имеет на балансе технологическое оборудование первоначальной стоимостью 1400 тыс. руб., на начало года начислено амортизации на сумму 200 тыс. руб. В начале года введено в эксплуатацию новое специальное оборудование первоначальной стоимостью 570 тыс. руб.

За текущий отчетный год начислено амортизации: технологического оборудования — 100 тыс. руб. и специального оборудования — 75 тыс. руб. В конце года была произведена переоценка специального оборудования, по результатам которой увеличена их стоимость на 50 тыс. руб., доначисленная сумма амортизации — 5 тыс. руб.

Задание. Оформить таблицу «Наличие и движение основных средств» за отчетный 2022г. г.

Тестовые задания:

1. Безвозмездное поступление ОС отражается в учете по:

- а) текущей рыночной стоимости +
- б) фактическим затратам
- в) остаточной стоимости

2. Списание суммы износа:

- а) Дебет 08 Кредит 02
- б) Дебет 02 Кредит 01 +
- в) Дебет 02 Кредит 03

3. Сколько месяцев должны начисляться амортизационные отчисления по объекту основных средств, если он был принят в эксплуатацию 3 января 2014 г., а выбыл 15

сентября 2014 г.:

а) 10

б) 3

в) 8 +

4. Введение в эксплуатацию законченного объекта капитального строительства:

а) Дебет 01 Кредит 08.3 +

б) Дебет 08 Кредит 01

в) Дебет 01 Кредит 03

5. Начисление процентов по полученным долгосрочным кредитам (займам) на капитальные вложения в ходе строительства отражается в учете записью:

а) Дт. 01 Кт. 67

б) Дт. 91 Кт. 67

в) Дт. 08 Кт. 67 +

6. Выявлены излишки оборудования:

а) Дебет 01 Кредит 08

б) Дебет 01 Кредит 91 +

в) Дебет 01 Кредит 01

7. Первоначальная стоимость объектов основных средств, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по стоимости:

а) рыночной

б) фактической

в) согласованной +

8. Принят к учету объект ОС, возвращенный лизингодателем:

а) Дебет 01 Кредит 03 +

б) Дебет 10 Кредит 03

в) Дебет 01 Кредит 08

9. Материалы, поступившие при ликвидации объектов основных средств, приходуются записью:

а) Дт. 10 Кт. 02

б) Дт. 10 Кт. 01

в) Дт. 10 Кт. 91 +

10. Из перечисленных объектов основных средств амортизация начисляется только по:

а) объекты природопользования

б) объектам, полученным безвозмездно +

в) библиотечный фонд

11. Включение в состав основных средств законченных строительством объектов подрядным способом в учете отражается записью:

а) Дт. 01 Кт. 08 +

б) Дт. 08 Кт. 60

в) Дт. 08 Кт. 01

12. Доходы и расходы от списания объектов основных средств подлежат зачислению на:

а) увеличение или уменьшение сумм нераспределенной прибыли (по соответствующим субсчетам)

б) финансовые результаты в качестве прочих доходов и расходов +

в) увеличение или уменьшение добавочного капитала

13. Первоначальная стоимость объектов основных средств, полученных по договору дарения определяется по стоимости:

а) рыночной +

б) восстановительной

в) договорной

14. Приказ об утверждении результатов инвентаризации служит основанием для:

а) составления налоговой отчетности

- б) составления бухгалтерской отчетности
- в) внесения записей в регистры бухгалтерского учета +
- 15. Начисление амортизации по оборудованию, находящемуся на складе готовой продукции, отражается в учете записью:
 - а) Дт. 44 Кт. 02 +
 - б) Дт. 02 Кт. 20
 - в) Дт. 02 Кт. 26
- 16. Стоимость объекта основных средств, предназначенного для установки:
 - а) списывается на забалансовый счет 005 «Оборудование, принятое для монтажа»
 - б) числится на счете 07 до передачи объекта основных средств в монтаж +
 - в) числится на счете 07 до ввода объекта основных средств в эксплуатацию
- 17. Поступление объектов основных средств по договору дарения (безвозмездно) в учете отражается записью:
 - а) Дт. 01 Кт. 98
 - б) Дт. 08 Кт. 83
 - в) Дт. 08 Кт. 98 +

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.

Вопросы для опроса:

1. Роль налогов в бухгалтерском учёте. Признаки налога, сбора.
2. Функции налогов. Цель взимания налогов, сборов,
3. Какой законодательный акт является главным в бухгалтерском учёте налогов и сборов.
4. Основная цель уплаты налогов коммерческой организации
5. Источник дохода (или источник выплаты)
6. Какие документы оформляются в бухгалтерском учёте в отношении налогов?
7. Объект налогообложения. Налоговая база
8. Для каких платежей предусмотрены отсрочка и рассрочка уплаты

Темы рефератов:

1. Куда представляются Налоговые декларации?
2. Кем утверждается форма Налоговой декларации?
3. Какие могут быть проверки налогоплательщиков
4. Форма банковского документа «Платежное поручение».
5. Назначение документа. Общие реквизиты документа.
6. Реквизиты, связанные с уплатой налогов, сборов, взносов.
7. Порядок заполнения документа.
8. Структура КБК. Структура ИНН/КПП. Структура ОКТМО.
9. Возможные статусы плательщика. Налоговые периоды. Основание платежа

Практические задания:

Задание 1. Исходные данные: каждый месяц работнику начисляется оклад в размере 50 тыс. руб. Работник имеет одного ребенка.

Начислите налог на доходы за январь-декабрь. Отрадите начисления заработной платы и НДФЛ на счетах бухгалтерского учета.

Задание 2. В бухгалтерском учете расчеты с бюджетом по НДФЛ отражаются в аналитическом учете по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, утвержденная Приказом Минфина России от 31.10.2000 N 94н)

В таблице приведены типовые бухгалтерские записи по начислению и перечислению НДФЛ в бюджет. Необходимо **заполнить** в таблице графы Дебет и Кредит и Первичный документ в соответствии с видом хозяйственной операции.

Вид хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Первичный документ
	Кредит	Дебет	
1. Расчеты с работниками			
Начислена заработная плата			
Удержан НДФЛ из сумм, начисленных работникам			
Сумма НДФЛ перечислена в бюджет с расчетного счета организации			
2. Расчеты с физическими лицами, которые не являются работниками			
Начислен доход физическим лицам			
Удержан НДФЛ из доходов физических лиц			
Сумма НДФЛ перечислена в бюджет с расчетного счета организации			
3. Выплата дивидендов участникам (акционерам), которые не являются работниками организации			
Начислены дивиденды в пользу физических лиц			
Удержан НДФЛ с сумм дивидендов, начисленных в пользу физических лиц			
Сумма НДФЛ перечислена в бюджет с расчетного счета организации			
4. Выплата дивидендов физическим лицам, которые являются работниками организации			
Начислены дивиденды в пользу физических лиц			
Удержан НДФЛ с сумм дивидендов, начисленных в пользу физических лиц			
Сумма НДФЛ перечислена в бюджет с расчетного счета организации			

Задание 3. Исходные данные: работнику ЗАО "Дельта" А.С. Смирнову - руководителю отдела кадров в январе были начислены:

- заработная плата - 40 000 руб.;
- премия по итогам работы за год - 15 000 руб.;
- материальная помощь в связи с рождением ребенка - 56 000 руб.

Помимо этого А.С. Смирнов является акционером ЗАО "Дельта". 20 января общим собранием акционеров было принято решение о выплате дивидендов по результатам года. Смирнову были начислены дивиденды в размере 10 000 руб., выплата произведена в январе. ЗАО "Дельта" в данном периоде само дивидендов не получало, акционерами организации являются только физические лица - резиденты РФ.

Необходимо начислить заработную плату, исчислить НДФЛ, оформить таблицу, в которую внести наименования операций, первичный документ и корреспонденцию счетов.

Задание 4. Петров заработал в январе 22 000 руб, получил отпускные в размере 6 000 руб. У него удержаны алименты на 2 детей. Рассчитать сумму на руки. Начислить НДФЛ, заполнить платежное поручение на уплату НДФЛ и составить проводки.

Задание 5. Работнику за январь начислена заработная плата в размере 20000 руб. Из налоговой инспекции он принес уведомление о потраченных средствах на свое лечение в размере 15000 руб. У работника 2 детей.

Рассчитать НДФЛ. составить проводки.

Тестовые задания:

1 К общегосударственным налогам относят:

- А) налог из рекламы;
- + Б) НДС;
- В) коммунальный налог;
- Г) гостиничный сбор.

2 Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:

- А) налоговая политика;
- + Б) налоговая система;
- В) фискальная функция;
- Г) принцип стабильности

3 Акцизный сбор – это налог:

- + А) косвенный – индивидуальный;
- Б) прямой – реальный;
- В) прямой – личный;
- Г) косвенный – универсальный.

4 Налоги возникли в результате:

- А) развития торговли;
- + Б) появления государства;
- В) становление промышленности;
- Г) формирование товарно-денежных отношений.

5 Налоги – это:

- А) денежные содержания из каждого работающего человека;
- Б) денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;
- В) денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;
- + Г) обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.

6 Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип:

- А) стимулирование;
- + Б) равенства;
- В) стабильность;
- Г) равномерности уплаты.

7 К местным налогам и сборам относят:

- А) рыночный сбор;
- Б) налог на землю;
- В) налог из владельцев транспортных средств;
- Г) коммунальный налог;
- + Д) верные а) и г).

8. Источником уплаты налога является:

- А) заработная плата;
- Б) прибыль;
- В) проценты;
- + Г) все ответы верны.

9 Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:

- А) стимулирующей функции налогов;
- Б) регулирующей функции налогов;
- + В) распределительной функции налогов;
- Г) контрольной функции налогов.

10 К личным налогам относятся:

- + А) подоходный налог;

- Б) налог на землю;
- В) пошлина;
- Г) НДС.

11 Налог с владельцев транспортных средств - это налог:

- А) косвенный;
- + Б) прямой;
- В) местный;
- Г) универсальный.

12 Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов:

- А) стимулирующей;
- Б) фискальной;
- + В) регулирующей;
- Г) контрольной.

13 К реальным налогам относятся:

- А) подоходный налог;
- Б) пошлина;
- + В) налог на землю;
- Г) НДС.

14 Налог с рекламы - это налог:

- А) косвенный;
- Б) общегосударственный;
- + В) местный;
- Г) универсальный.

15 По способу взимания налоги подразделяются:

- + А) прямые и косвенные;
- Б) на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действия;
- В) общегосударственные и местные;
- Г) кадастровые, декларационные и предыдущие.

16. Налоговым периодом по акцизам признается:

- + А) календарный месяц
- Б) квартал
- В) календарный год

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

Вопросы для опроса:

1. Сущность рабочего плана счетов
2. Разделы плана счетов
3. Специфика открытия субсчетов в зависимости от особенностей работы компании
4. Единство применения плана счетов

Темы рефератов:

1. Порядок отражения имущества организации на счетах бухгалтерского учёта
2. Порядок отражения источников имущества организации на счетах бухгалтерского учёта
3. Счета учета расчётов с персоналом организации
4. Счета бухгалтерского учёта, применяемые для формирования и отражения финансового результата компании.

Практические задания:

На основании данных по поступлению и выбытию денежных средств составить Отчёт о движении денежных средств.

Исходные данные:

1. сальдо по счетам на 01 января 2022 года, руб.

№ п/п	Наименование счёта	Сальдо	
		Дебетовое	Кредитовое
	«Касса» счёт 50	1 000	-
	«Расчётный счёт» счёт 51	150 000	-
	Итого	?	?

2. данные об операциях по движению денежных средств за январь 2022 г., руб.

№ п/п	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
	Поступила задолженность от покупателей за проданную в декабре 2013 года продукцию			400 000
	Выплачена из кассы заработная плата за декабрь 2013 года			8 000
	Выдано из кассы под отчёт на хозяйственные расходы			900
	Зачислен на расчётный счёт краткосрочный кредит на приобретение производственного оборудования			900 000
	Перечислено поставщику оборудования из средств кредита			780 000
	Поступил аванс от покупателя в счёт предстоящей поставки продукции			1 000 000
	Перечислено с расчётного счёта за приобретённые:			
	- облигации (срок погашения 8 месяцев)			70 000
	- акции (срок погашения 36 месяцев)			95 000
	На расчётный счёт зачислены проценты по ранее приобретённым ценным бумагам (срок погашения 9 месяцев)			7 950
	Оплачено из кассы поставщикам ТМЦ			58 000
	Выдан заём сторонней организации (срок возврата 4 месяца)			35 000
	Выплачены дивиденды учредителям предприятия из кассы			8 000
	Зачислена в кассу предприятия выручка от продажи неиспользуемых материалов			59 000
	В кассу предприятия частично погашен выданный ранее заём			15 000
	Поступили на расчётный счёт дивиденды от участия в уставном капитале другого предприятия			10 420
	Перечислены с расчётного счёта:			140 120
	- налоги и сборы бюджету			3 140
	- страховые взносы			
	Выплачен из кассы аванс работникам предприятия за январь 2015 года			18 380
	Поступила выручка от продажи промышленного оборудования			100 950
	Зачислена на расчётный счёт выручка от продажи облигаций (сроком погашения 7 месяцев)			30 180
	Перечислено поставщикам ТМЦ за партию			120 500

	основных материалов			
	Выплачено из кассы подотчётному лицу в возмещение суммы перерасхода подотчётной суммы			3 260
	Зачислен на расчётный счёт штраф за нарушение хозяйственного договора поставщиком			18 490
	Выдана из кассы материальная помощь работнику			10 000
	Зачислено страховое возмещение от страховой организации при наступлении страхового случая (аварии автомобиля)			95 000
	Выплачен аванс поставщику ТМЦ			800 000

Тестовые задания:

- С расчетного счета получены деньги в кассу для выплаты заработной платы рабочим и выдачи сумм на хозяйственные расходы в подотчет:
 - Дебет 50 Кредит 51 +
 - Дебет 51 Кредит 50
 - Дебет 70 Кредит 51
- Запись в бумажном журнале или в компьютерной базе данных об изменении состояния учитываемых объектов:
 - амортизация
 - бухгалтерская проводка +
 - бухгалтерская сводка
- Выданы деньги в подотчет завхозу на хозяйственные нужды:
 - Дебет 50 Кредит 71
 - Дебет 70 Кредит 50
 - Дебет 71 Кредит 50 +
- Бухгалтерская проводка составляется на основании ... учетных документов:
 - только первичных +
 - только вторичных
 - без разницы
- Завхоз израсходовал часть денег на оплату запчастей:
 - Дебет 71 Кредит 10
 - Дебет 41 Кредит 71
 - Дебет 10.5 Кредит 71 +
- Для составления бухгалтерской проводки необходимо:
 - признать объект учета
 - определить экономическое содержание объекта
 - оба варианта верны +
 - нет верного ответа
- Завхоз вернул в кассу предприятия неиспользованный остаток денежных средств (полученных ранее в подотчет):
 - Дебет 51 Кредит 71
 - Дебет 71 Кредит 50
 - Дебет 50 Кредит 71 +
- В бухгалтерии существуют ... вида бухгалтерских проводок:
 - два +
 - три
 - четыре
- Со склада переданы запчасти во вспомогательное производство:
 - Дебет 25 Кредит 10.5

- б) Дебет 20 Кредит 10.5
- в) Дебет 23 Кредит 10.5 +
- 10. Один из видов проводок:
 - а) основные
 - б) простые +
 - в) второстепенные
- 11. На расчетный счет поступили денежные средства от покупателя:
 - а) Дебет 51 Кредит 62 +
 - б) Дебет 51 Кредит 60
 - в) Дебет 50 Кредит 62
- 12. Один из видов проводок:
 - а) главные
 - б) сложные +
 - в) дополнительные
- 13. Со склада переданы материалы в основное производство:
 - а) Дебет 20 Кредит 10 +
 - б) Дебет 25 Кредит 10
 - в) Дебет 23 Кредит 10
- 14. Проводки, в которых корреспондируются два счета:
 - а) сложные
 - б) основные
 - в) простые +
- 15. Поступили нематериальные активы от учредителя:
 - а) Дебет 04 Кредит 75 +
 - б) Дебет 04 Кредит 62
 - в) Дебет 04 Кредит 60
- 16. Проводки, которые затрагивают более двух корреспондирующих счетов:
 - а) простые
 - б) сложные +
 - в) главные
- 17. Часть нераспределенной прибыли использована на формирование резервного фонда:
 - а) Дебет 82 Кредит 84
 - б) Дебет 84 Кредит 99
 - в) Дебет 84 Кредит 82 +
- 18. Применение сложных проводок сокращает количество учетных записей, что в свою очередь, экономит время, необходимое для осуществления учетных и аналитических функций, так ли это:
 - а) нет
 - б) да +
 - в) лишь отчасти
- 19. Выдана из кассы заработная плата рабочим и служащим:
 - а) Дебет 50 Кредит 70
 - б) Дебет 70 Кредит 51
 - в) Дебет 70 Кредит 50 +
- 20. По характеру отражаемых данных проводки бывают:
 - а) теоретические
 - б) реальные +
 - в) практические

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.

Вопросы для опроса:

1. Как производится регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
2. Понятие оборотно-сальдовой ведомости и цель её составления
3. Этапы составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
4. Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
5. Порядок подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета

Темы рефератов:

1. Первичные документы как способ формирования информации о фин-хоз деятельности компании
2. Регистры бухгалтерского учёта: классификация и направления использования
3. Порядок чтения информации об организации по данным первичной документации
4. Цель обобщения фактов хозяйственной жизни организации
5. Способы группировки информации о фин-хоз жизни компании

Практические задания:

Составить Отчёт об изменениях капитала

Указать корреспонденцию счетов, определить сальдо по счетам учёта собственного капитала предприятия. Заполнить Раздел I «Изменения капитала» за отчётный период

Исходные данные:

А. сальдо по синтетическим счетам учёта собственного капитала

№ п/п	Номер счёта	Наименование счёта	Сумма, руб.	
			На 31 декабря 2021 года	На 1 января 2022 года
		Уставный капитал	150 000	150 000
		Резервный капитал	60 000	60 000
		Добавочный капитал	500 000	?
		Нераспределённая прибыль отчётного года	250 000	?
		Прибыль отчётного года	550 000	X

Б. хозяйственные операции по изменению капитала предприятия за отчётный 2022

год

№ п/п	Наименование хозяйственной операции	Дебет	Кредит	Сумма, руб.
	Отражены результаты переоценки основных средств по состоянию на 1 января отчётного года, всего:			
	В том числе:			
	- по основным средствам, ранее не подвергавшимся переоценке:			
	* сумма дооценки первоначальной стоимости			25 000
	* сумма дооценки амортизационных отчислений			8 000
	* сумма уценки первоначальной стоимости			13 000
	* сумма уценки амортизационных отчислений			6 000
	- по основным средствам, ранее подвергавшимся дооценке:			
	* сумма уценки первоначальной стоимости			27 000

	* сумма уценки амортизационных отчислений (по результатам предыдущей дооценки первоначальная стоимость данных объектов была увеличена на 23 000 руб., сумма амортизационных отчислений – на 9 000 руб.)			11 000
	- по основным средствам, ранее подвергавшимся уценке:			
	* сумма дооценки первоначальной стоимости			40 000
	* сумма дооценки амортизационных отчислений (по результатам предыдущей уценки первоначальная стоимость данных объектов была уменьшена на 35 000 руб., сумма амортизационных отчислений – на 10 000 руб.)			12 500
	Отражена положительная курсовая разница по взносу в уставный капитал иностранного инвестора			20 000
	Прибыль отчётного периода присоединена к нераспределённой прибыли в результате реформации баланса			?
	Начислены дивиденды из чистой прибыли предприятия (по решению Собрания учредителей 80% чистой прибыли направлено на выплату дивидендов)			?
	Произведены отчисления в резервный капитал (в учётной политике предприятия зафиксировано, что размер отчислений в резервный капитал составляет 5% от чистой прибыли)			?
	Увеличен уставный капитал путём дополнительного выпуска акций (среди учредителей размещено 1 000 акций номинальной стоимостью 450 руб./шт, рыночная стоимость – 480 руб./шт)			
	Отражён эмиссионный доход по оп.5			
	Увеличен уставный капитал за счёт средств добавочного капитала (по решению Собрания учредителей часть добавочного капитала в сумме 35 000 руб. направлена на увеличение уставного капитала)			?
	Выкуплены акции по требованию акционеров (выкуплено 55 шт., номинальная стоимость 450 руб./шт., рыночная стоимость 420 руб./ шт.)			?
	Выкупленные акции аннулированы			?
	Уменьшен уставный капитал путём уменьшения номинальной стоимости акций			25 000

Раздел I «Изменения капитала» «Отчёт об изменениях капитала» (тыс.руб.)

Показатель	Уставн ый капита л	Добаво чный капита л	Резервны й капита л	Нераспре делённая прибыль (непокры тый	Итого
------------	-----------------------------	-------------------------------	---------------------------	--	-------

					убыток)	
Наименование	Код					
Остаток на 31 декабря предыдущего года						
Отчётный год						
Результат переоценки объектов основных средств		X		X		
Остаток на 31 января отчётного года						
Результат от пересчёта иностранных валют		X		X	X	
Чистая прибыль		X	X	X		
Дивиденды		X	X	X	()	
Отчисления в резервный капитал		X	X		()	
Увеличение величины капитала:						
* дополнительного выпуска акций				X	X	
* увеличения номинальной стоимости акций			()	X	X	
* реорганизации юридического лица			X	X	X	
Уменьшение величины капитала за счёт:						
* уменьшения номинала акций		()	X	X	X	()
* уменьшения количества акций		()	X	X	X	()
* реорганизации юридического лица		()	X	X	()	()
Остаток капитала на 31 декабря отчётного года						

Вопросы для опроса

1. Что такое капитал?
2. На какие группы подразделяются собственные источники организации?
3. Как формируется уставный капитал организации?
4. Как организуется учет уставного капитала на предприятиях с различной организационно-правовой формой собственности?
5. Какие бывают типы акционерных обществ и в чем их отличие?
6. Как ведется учет уставного капитала;
7. Как ведется учет резервного капитала;
8. Как ведется учет добавочного капитала?
9. Как отражается в бухгалтерском учете увеличение уставного капитала?
10. Как отражается в бухгалтерском учете уменьшение уставного капитала?
11. Какие хозяйственные операции отражаются на счете 83 «Добавочный капитал»?
12. В каких случаях происходит изменение уставного капитала?
13. Что такое чистые активы организации?

14. Как организуется учет целевого финансирования?
15. Какой порядок поступления и расходования средств целевого финансирования?
16. Для каких целей используются средства целевого финансирования?
17. Какими записями отражаются в учете суммы полученного целевого финансирования?
18. Какими записями отражаются в учете использованные средства целевого финансирования?

Тестовые задания:

1. Бухгалтерская отчетность необходима для:
 - а) вывода о перспективах сотрудничества +
 - б) подсчета начислений
 - в) экономии
2. Бухгалтерская отчетность необходима для:
 - а) статистики
 - б) ликвидности и платежеспособности предприятия +
 - в) экономии
3. Бухгалтерская отчетность необходима для:
 - а) статистики
 - б) сокрытия доходов
 - в) проверки правильности начисления налогов и взносов +
4. В бухгалтерском балансе содержится информация о:
 - а) имуществе организации за три отчетных периода +
 - б) имуществе организации за четыре отчетных периода
 - в) имуществе организации за два отчетных периода
5. Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от операций:
 - а) прошедших
 - б) будущих
 - в) текущих +
6. Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату:
 - а) бухгалтерский дисбаланс
 - б) бухгалтерский баланс +
 - в) бухгалтерский аудит
7. Не является объектом бухгалтерского учета:
 - а) обязательства организации
 - б) имущество организации
 - в) стратегическое планирование +
8. Является объектом бухгалтерского учета:
 - а) хозяйственные операции организации, осуществляемые организациями в процессе их деятельности +
 - б) стратегическое планирование
 - в) оба варианта верны
9. Дебиторская задолженность – это оборотные активы сферы:
 - а) общения
 - б) финансов
 - в) обращения +
10. Источником формирования резервного капитала является:
 - а) распределенная прибыль
 - б) нераспределенная прибыль +
 - в) зависит от ситуации

11. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как:
- а) сплошная +
 - б) дополнительная
 - в) основная
12. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как:
- а) главная
 - б) выборочная +
 - в) второстепенная
13. Статистическую отчетность характеризует:
- а) документальная обоснованность +
 - б) устная обоснованность
 - в) устная договоренность
14. Может ли головная организация для составления консолидированной бухгалтерской отчетности использовать типовые формы бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках:
- а) нет
 - б) отчасти
 - в) да +
15. Подлежит ли включению в состав показателей сводной отчетности финансовый результат от операций, проведенных в отчетном периоде между головной организацией и дочерними обществами:
- а) нет +
 - б) да
 - в) в редких случаях
16. Исходя из требований МСФО, какой метод предусмотрен для составления отчета о движении денежных средств:
- а) теоретический
 - б) прямой +
 - в) практический
17. Готовая продукция по строке «Готовая продукция и товары для перепродажи» баланса при использовании счета 40 отражается по..... себестоимости:
- а) предполагаемой
 - б) фактической
 - в) нормативной (плановой) +
18. Должны ли подтверждаться статьи бухгалтерской отчетности, составляемой за отчетный год, результатами инвентаризации активов и обязательств:
- а) нет
 - б) да +
 - в) в редких случаях
19. Система показателей, отражающих имущественное и финансовое положение организации, а также финансовые результаты ее деятельности:
- а) бухгалтерская формальность
 - б) бухгалтерский аудит
 - в) бухгалтерская отчетность +
20. Один из принципов составления отчетности:
- а) принцип зависимости
 - б) принцип нейтральности +
 - в) принцип независимости
21. Один из принципов составления отчетности:
- а) принцип существенности +
 - б) принцип равенства
 - в) принцип ответственности

22. Один из принципов составления отчетности:

- а) принцип открытости
- б) принцип достоверности +
- в) принцип доступности

23. Имеют ли право некоммерческие организации не представлять в составе годовой бухгалтерской отчетности отчет о движении денежных средств:

- а) имеют при наличии соответствующих данных
- б) не имеют
- в) имеют при отсутствии соответствующих данных +

24. Не является объектом бухгалтерского учета:

- а) имущество организации
- б) бизнес-план +
- в) обязательства организации

25. Собственным капиталом организации является:

- а) составной капитал
- б) ориентировочный капитал
- в) уставный капитал +

26. Собственным капиталом организации является:

- а) теоретический капитал
- б) добавочный капитал +
- в) практический капитал

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Вопросы для опроса:

1. Какие программы применяют с целью автоматизации бухгалтерского учёта?
2. История развития цифровых технологий в сфере бух учёта
3. Классификация программ для компаний из разных отраслей деятельности
4. Специфика работы программ для автоматизации бухгалтерского учёта в бюджетном учёте
5. Настройки автоматизированной системы бухгалтерского учета на предприятии при применении различных режимов налогообложения
6. Учет в автоматизированной системе активов и обязательств организации

Темы для реферата:

1. Классификация программ 1С для разных отраслей деятельности
2. Особенности работы в программе Парус
3. Необходимость применения цифровых технологий в бухгалтерском учёте в разных отраслях экономики

Практические задания:

В течение отчетного года в ООО «Восход» отражены следующие операции по учету доходов и расходов.

Отражены следующие доходы и расходы от реализации:

- реализована готовая продукция на сумму 20 000 000 руб. без учета НДС, себестоимость реализованной продукции 14 000 000 руб., коммерческие расходы, связанные с реализацией, составили 1 000 000 руб.:

- реализованы материалы стоимостью 70 000 руб., выручка от реализации материалов — 100 000 руб. без учета НДС.

Отражены внереализационные доходы и расходы:

- выявлены в результате проведения инвентаризации на складе излишки материалов на сумму 10 000 руб.;

- получен от покупателя штраф за нарушение договорных обязательств в размере 40 000 руб.;

- перечислены проценты по краткосрочному кредиту — 80 000 руб.;
- оплачены банковские услуги — 60 000 руб.

Задание. Заполнить налоговую декларацию и рассчитать налог на прибыль за отчетный год.

Сумма налогооблагаемой прибыли составит (рассчитать):

Начинаем заполнение декларации с **приложения № 1 к листу 02 «Доходы от реализации и внереализационные доходы».**

В начале каждого листа декларации указывают ИНН и КПП налогоплательщика, номер листа декларации, далее — код признака налогоплательщика «1» и реквизиты лицензии на осуществление определенного вида предпринимательской деятельности.

В приложении № 1 приводят следующие показатели:

- в стр. 010 указывают суммы выручки по операциям реализации: товаров (работ, услуг) собственного производства (стр. 011), реализации товаров в торговле (стр. 012), реализации имущественных прав и прочего имущества (стр. 013 и 014), кроме реализации основных средств; стр. 010 = стр. 011 + стр. 012 + стр. 013 + стр. 014;
- в стр. 011 указывают сумму выручки от реализации продукции без учета НДС - 20 000 000 руб.;
- в стр. 014 - сумму выручки от реализации материалов без учета НДС - 100 000 руб.;
- в стр. 010 - общую сумму выручки 20 100 000 руб. (20 000 000 руб. + 100 000 руб.);
- в стр. 040 - 20 100 000 руб. (стр. 040 = стр. 010 + стр. 020 + стр. 023 + стр. 030).

В стр. 100 указывают общую сумму внереализационных доходов, а суммы по отдельным видам доходов — в стр. 101—106, при этом в расшифровке перечислены не все виды внереализационных доходов, виды доходов, не указанные в строках декларации, отражают непосредственно в стр. 100, поэтому сумма показателей в этой строке может быть больше или равна сумме стр. 101—106.

В стр. 104 указывают сумму излишков материалов 10 000 руб., а сумму полученного от покупателя штрафа в размере 40 000 р. отражают непосредственно в стр. 100, тогда в стр. 100 будет указана сумма 50 000 руб. (10 000 руб. + 40 000 руб.).

Далее заполняем приложение № 2 к листу 02 «Расходы, связанные с производством и реализацией, внереализационные расходы и убытки, приравниваемые к внереализационным расходам», которое представлено в декларации на трех листах.

В этом приложении отражают расходы, связанные с производством и реализацией, в виде прямых и косвенных расходов, относящихся к реализованным товарам, работам и услугам.

Согласно задания себестоимость продукции с учетом коммерческих расходов составляет 15 000 000 руб. (14 000 000 руб. + 1 000 000 руб.), в нее включаются: прямые расходы на сумму 10 000 000 руб. (в том числе сумма начисленной амортизации по основным средствам, начисленная линейным способом, в размере 160 000 руб.) и косвенные расходы, которые с учетом стоимости реализованных материалов составят 5 070 000 руб. (15 000 000 руб. - 10 000 000 руб.). Эти суммы будут отражаться в декларации следующим образом:

в стр. 010 указывают сумму прямых расходов - 10 000 000 руб., в стр. 040 - сумму косвенных расходов - 5 070 000 руб.

Заполняем второй лист приложения № 2.

В стр. 130 «Итого признанных расходов» - 15 070 000 руб. (10 000 000 руб. + 5 070 000 руб.), (стр. 130 = стр. 010 + стр. 020 + стр. 040 + стр. 059 + стр. 060 + стр. 061 + стр. 070 + стр. 080 + стр. 090 + стр. 100 + стр. 110 + стр. 120).

В стр. 131—135 указывают суммы начисленной амортизации по основным средствам и нематериальным активам, в примере сумма амортизации по основным средствам в размере 160 000 руб. будет отражена в стр. 131, а код линейного метода начисления амортизации указывают в стр. 135.

В стр. 200 указывают общую сумму внереализационных расходов, а суммы по отдельным видам расходов — в стр. 201—206, при этом в расшифровке перечислены не все виды внереализационных расходов. Виды расходов, не указанные в строках декларации, отражают непосредственно в стр. 200, поэтому сумма показателей в этой строке может быть больше или равна сумме стр. 201—206.

В стр. 201 указывают сумму выплаченных процентов за краткосрочный кредит - 80 000 руб., а сумму оплаты банковских услуг в размере 60 000 руб. отражаем непосредственно в стр. 200.

Тогда в стр. 200 будет указана сумма 140 000 руб. (80 000 руб. + 60 000 руб.).

На основании выполненных расчетов заполняем лист 02 «Расчет налога», в котором указывают следующие показатели:

в стр. 010 - сумму доходов от реализации (указанных в стр. 040 Приложения №1) в размере 20 100 000 руб.;

в стр. 020 - сумму внереализационных доходов (указанных в стр. 100 приложения № 1) в размере 50 000 руб.;

в стр. 030 - величину расходов, уменьшающих сумму доходов от реализации (указанных в стр. 130 приложения № 2) в размере 15 070 000 руб.;

в стр. 040 - сумму внереализационных расходов (указанных в стр. 200 и стр. 300 приложения №2) в размере 140 000 руб.;

в стр. 050 — сумму убытка (указанного в стр. 360 приложения № 3); в стр. 060 - сумму прибыли 4 940 000 руб. (20 100 000 руб. + 50 000 руб. - 15 070 000 руб. - 140 000 руб.), (стр. 060 = стр. 010 + стр. 020 - стр. 030 - стр. 040 + стр. 050).

в стр. 100 указывают сумму налоговой базы стр. 060 - 4 940 000 руб.; в стр. 120 указывают сумму налоговой база для исчисления налога из стр. 100 - 4 940 000 руб.;

в стр. 140 указывают ставки налога на прибыль — 20%, в стр. 150 (в федеральный бюджет) — 3%, в стр. 160 (в бюджет субъекта Российской Федерации) — 17%;

в стр. 180 - сумму исчисленного налога на прибыль, 988 000 руб. (4 940 000 руб. х 0,20);

в стр. 190 (в федеральный бюджет) - 148 200 руб. (4 940 000 руб. х 0,03); в стр. 200 (в бюджет субъекта Российской Федерации) - 839 800 руб. (4 940 000 руб. х 0,17).

Рассчитанную сумму налога записывают в декларации в Разделе 1 «Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, по данным налогоплательщика (налогового агента)», Подраздел 1.1. «Для организаций, уплачивающих налог и авансовые платежи и налог на прибыль организаций», в котором указывают:

в стр. 010 — код ОКТМО (Общероссийский классификатор территориально-муниципальных образований), например — 46634101001;

в стр. 030 — код бюджетной классификации (КБК) для той части налога на прибыль, которую перечисляют в федеральный бюджет — 18210101011011000110;

в стр. 040 - сумму налога, перечисляемого в федеральный бюджет в размере 148 200 руб.;

в стр. 060 — КБК для той части налога на прибыль, которую перечисляют в бюджет субъекта Российской Федерации — 18210101012021000110;

в стр. 070 - сумму налога, перечисляемого в бюджет субъекта Российской Федерации в размере 839 800 руб.

Тестовые задания:

1. В типовой конфигурации для организаций, применяющих УСН, списание расходов производится:
 - а) По методу ФИФО +
 - б) По средней
 - в) По методу ЛИФО
2. В типовой конфигурации ввод сведений об особых условиях труда:
 - а) Не предусмотрен
 - б) Необходим для ведения персонифицированного учета для целей государственного пенсионного страхования +
 - в) Необходим для начисления заработной платы работникам организаций
3. В типовой конфигурации включение флага «Ручная корректировка» позволяет редактировать:
 - а) Только записи видимого в данный момент регистра
 - б) Только регистры накопления, чтобы не нарушить бухгалтерскую отчетность
 - в) Любые записи в любых регистрах, сформированных данным документом +
4. Необходимым условием автоматического формирования формы №4 регламентированной отчетности является:
 - а) Ведение аналитического учета по субконто «Статьи движения денежных средств» +
 - б) Отражение всех кассовых операций только документами типовой конфигурации
 - в) Оба варианта верны
 - г) Нет верного ответа
5. В типовой конфигурации при применении УСН Регистры партионного учета используются:
 - а) При любом установленном объекте налогообложения
 - б) Только при объекте налогообложения «Доходы»
 - в) Только при объекте налогообложения «Доходы, уменьшенные на величину расходов» +
6. При вводе документов типовой конфигурации по учету производства и выпуска продукции счета учета выпущенной продукции бухгалтерского и налогового учета:
 - а) Определяются по умолчанию исходя из данных справочника «Номенклатура»
 - б) Определяются по умолчанию исходя из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры» +
 - в) Определяются по умолчанию исходя из данных справочника «Спецификации номенклатуры»
7. Параметры, используемые системой для расчета амортизации ОС для целей налогового учета, вводятся пользователем:
 - а) В справочник типовой конфигурации «Основные средства»
 - б) В регистр сведений «Начисление амортизации ОС (налоговый учет)»
 - в) В документ типовой конфигурации «Принятие к учету ОС» +
8. Регистр сведений «Регистрация транспортных средств» обеспечивает хранение информации:
 - а) О налоговой базе, налоговой ставке и налоговой льготе +
 - б) О налоговой базе и налоговой ставке
 - в) О налоговой льготе
9. Типовая конфигурация позволяет хранить и редактировать произвольные файлы, например в формате Word или Excel:
 - а) Только при работе в Тонком клиенте
 - б) Только при работе в режиме WEB-клиент
 - в) Да, в любом режиме +

10. Табличная часть в документе типовой конфигурации «Списание с расчетного счета» в режиме «Возврат покупателю»:
- а) Используется для отражения платежей по нескольким организациям предприятия
 - б) Используется для отражения платежей по нескольким договорам и расчетным документам +
 - в) Используется для отражения поступления частичных платежей по датам
11. Документ типовой конфигурации «Формирование записей книги продаж» предназначен для регистрации:
- а) Сумм НДС к уплате в бюджет и сумм НДС, подлежащих восстановлению +
 - б) Сумм НДС, подлежащих восстановлению
 - в) Вычетов сумм НДС
12. В типовой конфигурации для оформления операции поступления материалов заказчика (давальческое сырье), предназначенных для переработки, в договоре контрагента необходимо установить вид:
- а) «С комиссионером»
 - б) «С покупателем» +
 - в) «Прочее»
13. Информация о счетах учета номенклатуры организаций хранится:
- а) В регистре сведений «Счета учета номенклатуры» +
 - б) В регистре сведений «Основные спецификации номенклатуры»
 - в) В справочнике «Номенклатура»
14. Если в регистре бухгалтерии выключено свойство поддержки корреспонденции счетов, то:
- а) В каждой его записи указываются два корреспондирующих счета и вид оборота – дебетовый или кредитовый
 - б) В каждой его записи указываются один или два забалансовых счета
 - в) В каждой его записи указывается один балансовый или забалансовый счет +
15. Информация о текущем состоянии объекта основных средств хранится:
- а) В регистре сведений «Состояния ОС организаций» +
 - б) В регистре сведений «Начисление амортизации ОС (бухгалтерский учет)»
 - в) В справочнике «Основные средства»
16. Хозяйственные операции отчетного периода, как правило, регистрируются для целей налогового учета:
- а) В процессе отражения хозяйственных операций особыми документами налогового учета
 - б) В процессе отражения хозяйственных операций теми же документами, что и для бухгалтерского учета +
 - в) В конце месяца регламентными документами теми же, что и для бухгалтерского учета
17. В типовой конфигурации разделение доходов и расходов по видам деятельности, облагаемым ЕНВД и не облагаемым ЕНВД производится:
- а) Для исчисления налогов по видам деятельности, облагаемым ЕНВД и исчисления налогов по УСН
 - б) Для исчисления налогов по видам деятельности, облагаемым ЕНВД и исчисления налогов по общей системе налогообложения
 - в) Корректного исчисления налогов по общей системе налогообложения и (или) по УСН +
18. «Универсальный отчет» типовой конфигурации при получении данных из документов, справочников:
- а) Позволяет получать реквизиты табличной части, только в том случае, если она является единственной
 - б) Позволяет получать реквизиты одновременно только из одной табличной части +
 - в) Не позволяет получать реквизиты их табличных частей

19. В типовой конфигурации «Книга покупок» реализована при помощи объекта:
- Журнал
 - Регистр накопления
 - Отчет +
20. В типовой конфигурации обязательными условиями автоматического формирования формы № 4 являются:
- Ведение аналитического учета в разрезе расчетных документов
 - Ведение аналитического учета в разрезе статей движения денежных средств +
 - Ведение партионного учета

Раздел 2. Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Вопросы для опроса:

- Какими документами в бух учёте оформляются операции по налогам, сборам.
- Какой законодательный акт является главным для налогов, сборов.
- Источник дохода (или источник выплаты) и его документальное оформление
- ИНН физического лица и юридического лица.
- Какие документы после завершения процедуры регистрации и постановки на учет юридическое лицо должно получить?
- Объект налогообложения. Налоговая база.
- Для каких платежей предусмотрены отсрочка и рассрочка уплаты
- Куда представляются Налоговые декларации?
- Кем утверждается форма Налоговой декларации?

Темы рефератов:

- Какие могут быть проверки налогоплательщиков. Как оформляются результаты проверки
- Форма банковского документа «Платежное поручение».
- Назначение документа. Общие реквизиты документа.
- Реквизиты, связанные с уплатой налогов, сборов, взносов.
- Порядок заполнения документа.
- Структура КБК. Структура ИНН\КПП. Структура ОКТМО. Возможные статусы плательщика. Налоговые периоды. Основание платежа

Практические задания:

Задание 1. Иванов заработал в январе 28 000 руб, получил материальную помощь в размере 6 000 руб. У него удержаны алименты на 1 ребенка. **Начислить** НДФЛ и **составить** проводки.

Задание 2. В организации ЗАО "Прометей", ИНН 6810047253\КПП 681001001, ОКТМО 68 301 000 (расчетный счет № 40207810400301000118 в банке Инвестбанк БИК 044613420, Кор счет. 303028105000000001316) За январь начислена заработная плата (таблица)

ФИО	Кол дет	За отрабо- ванное время	Премия	Больни- чный	Отпуск н	Мат. пом	Алиме- нты	НДФ Л	На руки
Иванов	1	18000	1800						
Петров	2	10000	2000		9000		25%		
Сидоров	3	16000	-	6000		5500			
Итого		44000	3800	6000	9000	5500			

Рассчитать НДФЛ за январь. Рассчитать сумму на руки каждому.

На общую сумму НДФЛ **заполнить** платежное поручение №32 от 03.02.20__ на уплату в бюджет получателю УФК по Тамбовской области (ИФНС № 29 по г.Тамбову) банк получателя – Отделение №1 г.Тамбов № сч. 40101810600000013502 БИК 0468001. КБК 182 10102010011000110)

Задание 3. В январе физическое лицо получило от работодателя подарок к юбилею в размере 5000 руб. Ему начислена заработная плата в размере 20000 руб. У него 2 несовершеннолетних ребенка. Рассчитать за январь НДФЛ, и сумму на руки. Отразить на счетах бухгалтерского учета.

Задание 4. Физическому лицу работодатель предоставил займ на год в сумме 200 000 руб под 2% годовых. Ставка рефинансирования ЦБ 7,5%.

Рассчитать сумму материальной выгоды и начисленный с нее НДФЛ. **Отразить** на счетах бухгалтерского учета

Тестовые задания:

1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:
 - а) Бухгалтерского учета +
 - б) Бухгалтерского и налогового учета
 - в) Налогового учета
2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:
 - а) Бухгалтерского и налогового учета
 - б) Налогового учета +
 - в) Бухгалтерского учета
3. Ведение книги покупок:
 - а) обязанность налогоплательщика
 - б) право налогоплательщика
 - в) обязанность налогоплательщика +
4. Фонд социального страхования плательщики ЕСН представляют отчет:
 - а) ежеквартально +
 - б) ежемесячно
 - в) по окончании налогового периода
5. Выберите неправильное утверждение: Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:
 - а) по телекоммуникационным каналам связи
 - б) через уполномоченного представителя
 - в) через городские и сельские коммуникации +
6. Для инвалидов ВОВ стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:
 - а) 8000 р.
 - б) 3000 р. +
 - в) 1000 р.
7. Для инвалидов с детства стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:
 - а) 5000 р.
 - б) 1000 р.
 - в) 500 р. +
8. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:
 - а) уточненный расчет (налоговую декларацию) +
 - б) дополнительный расчет на сумму ошибки
 - в) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате
9. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:
 - а) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг

- б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
- в) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг +
- 10. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:
 - а) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции
 - б) линейным, нелинейным +
 - в) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования
- 11. Изменения в учетную политику вносятся в случае:
 - а) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета +
 - б) Изменения применяемых методов учета
 - в) Изменения законодательства о налогах и сборах
- 12. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:
 - а) при продаже имущества
 - б) при приобретении имущества +
 - в) при дарении имущества
- 13. Индивидуальные предприниматели — налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:
 - а) фактически произведенных и документально подтвержденных расходов +
 - б) обоснованных и документально подтвержденных расходов
 - в) фактически произведенных расходов
- 14. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:
 - а) вообще не проверяется
 - б) выездной налоговой проверке
 - в) камеральной налоговой проверке +
- 15. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительно-монтажных работ является:
 - а) последний день месяца каждого налогового периода +
 - б) первый день месяца каждого налогового периода
 - в) второй день месяца каждого налогового периода

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта.

Вопросы для опроса:

1. Порядок составления (оформления) учетных документов
2. Реквизиты, необходимые к заполнению при оформлении налоговой декларации
3. Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
4. Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
5. Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив

Темы для рефератов:

1. Понятие и составляющие элементы налоговой декларации
2. Характеристика документов, лежащих в основе формирования декларации
3. Период и порядок сдачи деклараций по разным налогам

Практические задания:

Задание 1. В столовой варят кашу на молоке. Закуплено молока на 2600 руб., крупы на 1450 руб. Стоимость всей реализованной каши, изготовленной из этих продуктов, составила 5280 руб. Суммы указаны без учета НДС.

Рассчитайте, какую сумму НДС столовая должна перечислить в бюджет по этим операциям, с учетом того, что при приобретении продуктов использовалась ставка НДС 10 %, а при реализации — 20%. Отрадите суммы НДС на счетах бухгалтерского учета. Заполните платежное поручение на уплату НДС.

Задание 2. Предприятие «Морозко» оприходовало свежие овощи, закупленные у сельхозпредприятия на сумму 450 000 руб. Часть продукции стоимостью 200 000 руб. была расфасована и заморожена, после чего продана за 280 000 руб. оптовому продавцу — торговому предприятию «Оптовик», которое реализовало всю продукцию на сумму 400 000 руб. Оставшуюся часть овощной продукции предприятие «Морозко» переработало в овощные консервы и реализовало в розницу на сумму 380 000 руб. Все суммы указаны без учета НДС.

Определите, какую сумму НДС должны перечислить в бюджет предприятия «Морозко» и «Оптовик» по перечисленным выше операциям. Предприятие «Морозко» уплатило НДС в бюджет с опозданием на 5 дней. Начислите пени за нарушение срока уплаты НДС и заполните платежное поручение на уплату пени.

Задание 3. В налоговом периоде организация:

- отгрузила продукцию на сумму 720 тыс. руб. (в т.ч. НДС). Продукция оплачена на 458 тыс. руб. денежными средствами, а на 250 тыс. руб. покупатель выдал простой вексель;
- получила взнос учредителя в уставный капитал – 30 тыс. руб.;
- получила аванс от покупателя 520 тыс. руб.;
- оплатила материалы по договору поставки на сумму 1800 тыс. руб. (в т.ч. НДС), из которых фактически поставлено и оприходовано только на 1200 тыс. руб.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет. Сформировать проводки.

Задание 4. В пекарне пекут хлеб. Закуплено муки на 14400 руб. плюс 10% НДС, другие ингредиенты на 11000 руб. плюс 10% НДС. Испечен и реализован хлеб. Стоимость всего реализованного хлеба, изготовленного из этих продуктов, составила 35400 руб. в т.ч. 20% НДС.

Рассчитайте, какую сумму НДС пекарня должна перечислить в бюджет по этим операциям и составьте проводки.

Тестовые задания:

1. Чем различие между налогом и сбором согласно НК РФ?

а) различие в том, что налог представляет собой обязательный, безвозмездный платеж, а сбор – обязательный взнос, взимаемый за совершение юридически значимых действий в отношении плательщиков сборов+

б) налог и сбор – идентичные понятия

в) различие в том, что поступившие в бюджет налоги могут быть использованы на любые государственные (муниципальные) нужды, а сборы могут использоваться на строго определенные цели

2. Что подразумевает налоговое планирование ?

а) оптимизацию налогообложения в целом+

б) оптимизацию одного из налогов, подлежащих к уплате

в) оптимизацию только налога на прибыль

г) оптимизацию только НДС

3. Кем является потребитель, на которого переложен налог?

а) источником налога

б) +носителем налога

в) субъектом налога

г) налоговым окладом

д) объектом налога

4. Что не относится к принципам налогового планирования ?

а) законность всех способов и методов оптимизации налогообложения

- б) индивидуальный подход к особенностям деятельности конкретного налогоплательщика
 - в) минимальные затраты времени на проведение расчетов, связанных с оптимизацией+
5. Какие функции выполняют налоги?
- а) фискальная и политическая
 - б) фискальная и социальная
 - в) экономическая и политическая
 - г) фискальная и экономическая+
6. Чем является налоговое планирование?
- а) является составной частью внутрифирменного планирования+
 - б) не является составной частью внутрифирменного планирования
 - в) является одним из элементов взаимодействия налогоплательщика с внешней средой
7. Какой налог поступает в федеральный бюджет?
- а) Акцизы
 - б) налог на имущество организаций
 - в) НДС+
 - г) налог на прибыль организаций
8. Налоговое планирование в отношении платежей предшествующих периодов...
- а) невозможно+
 - б) возможно
 - в) возможно в отношении задолженности прошлых лет
9. Отметьте виды ставок налогов:
- а) твердые, пропорциональные и прогрессивные
 - б) твердые, адвалорные и комбинированные+
 - в) пропорциональные, прогрессивные и регрессивные
10. В чем заключается налоговое планирование?
- а) в планировании общей суммы налоговых платежей+
 - б) планировании оптимальной суммы налоговых платежей
 - в) планировании налоговых отсрочек и рассрочек
11. Прямые налоги – это ...
- а) налоги, взимаемые при совершении определенных действий
 - б) налоги на потребление
 - в) налоги на доходы и имущество+
 - г) налоги на отдельные товары и услуги
 - д) налоги, по которым плательщику точно известна налоговая база
12. С чего начинается налоговое планирование?
- а) Выручки
 - б) Прибыли
 - в) Себестоимости
 - г) налоговых льгот
 - д) деятельности+
13. Косвенные налоги –это...
- а) налоги, уменьшающие величину прибыли, остающейся в распоряжении предприятия
 - б) товаров или тариф за услугу
 - в) налоги на доходы и имущество
 - г) налоги на товары и услуги, включаемые в качестве самостоятельного элемента в цену+
 - д) налоги на переход собственности от одного лица к другому
14. Что не является элементом налогового планирования?
- а) планирование налоговых льгот
 - б) планирование налогового кредита
 - в) применение нулевых ставок налога+
 - г) применение пониженных ставок налога+

15. Отметьте основные принципы налогообложения:

- а) политические, экономические и юридические
- б) политические, юридические и организационные
- в) экономические, юридические и организационные+

16. Кто несет ответственность за совершение налоговых правонарушений ?

- а) Только физические лица
- б) Только организации
- в) Организации и физические лица+
- г) Акционерные общества
- д) Резиденты

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

Вопросы для опроса:

1. Экономический смысл налогообложения
2. Выбор системы налогообложения исходя из доходов организации
3. УСН: Ограничения по масштабу бизнеса. Ограничения по размеру дохода.
4. УСН: Ограничения по стоимости основных средств. Ограничения по наличию филиалов и представительств
5. Оценка стоимости объектов для целей налогообложения
6. Объекты налогообложения, налоговая база и ставки

Темы рефератов:

7. Порядок определения доходов и расходов
8. Налоговый учет. Исчисление и уплата.
9. Штрафы и пени за нарушение условий начислений и уплаты налога.
10. Оформление платежного поручения на уплату налога, пеней, штрафов.
11. Бухгалтерский учет налога. Синтетический и аналитический учет.

Практические задания:

Задание 1. Предприятие в сентябре 20__ г. оприходовало свежие овощи, закупленные у сельхозпредприятия на сумму 110 000 руб. в том числе 10% НДС. Часть продукции стоимостью 60 000 руб. была расфасована и продана за 82600 руб. в т.ч. 20% НДС. Из оставшейся части овощной продукции предприятие изготовило консервы. Изготовленные консервы проданы в розницу на сумму 65000 руб плюс 20% НДС.

Определите, какую сумму НДС должно перечислить в бюджет предприятие? составьте проводки.

Задание 2. Цена бутылки игристого вина емкостью 0,75 л без учета акцизов и НДС составила 210 руб. Определите отпускную цену бутылки вина. Ставка акциза - 26 рублей за 1 литр.

Начислите суммы акциза и НДС и уплатите в бюджет. **Заполните** платежное поручение на уплату акциза. **Составьте** бухгалтерские проводки.

Задание 3. В январе организация приобрела товар на сумму 59 000 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные товары проданы покупателю за 70800 руб, в т.ч. 20% НДС.

Транспортные расходы на приобретение товара составили 1180 руб, в т.ч. 20% НДС.

Определить налоговую базу по НДС. **Начислить** НДС и уплатить бюджет и записать проводки.

Задание 4. В январе для изготовления продукции у поставщика приобретены материалы на сумму 47200 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные материалы переданы в производство.

Готовая продукция продана покупателю за 141600 руб, в том числе 20% НДС.

Начислить НДС и уплатить в бюджет и записать проводки.

Тестовые задания:

1. Исчисленная за налоговый период сумма единого налога, не может быть уменьшена налогоплательщиками на сумму:

- а) страховых взносов на необязательное медицинское страхование +

- б) страховых взносов в виде фиксированных платежей
- в) страховых взносов на обязательное пенсионное страхование
- 2. К личным налогам относятся:
 - а) налог на землю
 - б) подоходный налог +
 - в) НДС
- 3. Подлежащие переводу на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход налогоплательщики, осуществляющие виды предпринимательской деятельности, вправе применять такую систему налогообложения:
 - а) автоматизированную
 - б) упрощенную +
 - в) финансовую
- 4. Налоги – это:
 - а) обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом +
 - б) денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты
 - в) денежные содержания из каждого работающего человека
- 5. В соответствии с чем, каждое вновь созданное предприятие малого бизнеса подлежит государственной регистрации:
 - а) КоАП РФ
 - б) ТК РФ
 - в) Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» +
- 6. Налоги возникли в результате:
 - а) становление промышленности
 - б) появления государства +
 - в) развития торговли
- 7. На индивидуальных предпринимателей ... ограничения по численности работников:
 - а) распространяются +
 - б) не распространяются
 - в) в редких случаях распространяются
- 8. Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения:
 - а) налоговая система +
 - б) принцип стабильности
 - в) фискальная функция
- 9. Из какого количества уровней состоит налоговая система РФ:
 - а) двух уровней
 - б) трех уровней +
 - в) четырех уровней
- 10. К общегосударственным налогам относят:
 - а) гостиничный сбор
 - б) НДС +
 - в) налог из рекламы
- 11. От чего зависит сумма ЕНВД:
 - а) базовой доходности +
 - б) выручки и расходов
 - в) категории налогоплательщика
- 12. Какой способ определения налоговой базы основан на определении налогооблагаемой базы по сравнению с деятельностью других налогоплательщиков:
 - а) прямой
 - б) косвенный +
 - в) условный

13. Что или кто является плательщиком акцизов:

- а) филиалы российских организаций
- б) физические лица
- в) индивидуальные предприниматели +

14. Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен на срок:

- а) от 1 года до 3 лет
- б) от 1 года до 10 лет
- в) от 1 года до 5 лет +

15. Кто обязан исчислить налог на имущество физических лиц:

- а) органы технической инвентаризации
- б) налоговые органы +
- в) физические лица, собственники имущества

16. Отсрочка или рассрочка по уплате налога предоставляется:

- а) только по решению суда
- б) при наличии определенных оснований +
- в) по просьбе налогоплательщика

17. Отменяется для организаций в связи с взиманием единого налога, этот налог:

- а) НДФЛ
- б) налог на убыль
- в) налог на прибыль +

18. Какие ставки для каждого налогоплательщика устанавливают равные суммы налога:

- а) процентные
- б) равные +
- в) твердые

19. Отменяется для организаций в связи с взиманием единого налога, этот налог:

- а) НДФЛ
- б) НДС +
- в) НДФЛ

20. Какие элементы налога не предусмотрены законодательно для установления, но более полно характеризуют налоговое обязательство и порядок его исполнения:

- а) существенные
- б) дополнительные +
- в) факультативные

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.

Вопросы для опроса:

1. Экономический смысл налогов и сборов
2. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база
3. Налоговые ставки. Исчисление и уплата.
4. Штрафы и пени за нарушение условий начислений и уплаты акциза.
5. Оформление платежного поручения на уплату акциза, пеней, штрафов.
6. Бухгалтерский учет налогов и сборов. Синтетический и аналитический учет.

Темы рефератов:

1. Экономический смысл системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, УСН
2. Переход на другую систему налогообложения.
3. Объект налогообложения, налоговая база и ставка основных федеральных налогов
4. Доходы. Расходы. Исчисление и уплата налога на прибыль
5. Штрафы и пени за нарушение условий начислений и уплаты налога и сбора
6. Оформление платежного поручения на уплату налога, пеней, штрафов.

Практические задания:

Задание 1. Организация производит товары народного потребления. Налог на прибыль исчисляет ежемесячными авансовыми платежами и применяет **метод начисления**.

За 6 месяцев имеются следующие **данные**:

1. Выручка от реализации 4.550.700 руб. с НДС (20%).
2. Материальные расходы 685.000 руб.
3. Расходы на оплату труда рабочих 490.000 руб.
4. Расходы на оплату труда аппарата управления 320.000 руб.
5. Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды на заработную плату рабочих - ?.
6. Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды на заработную плату аппарата управления - ? руб.
7. Перечислено страховой компании по договору негосударственного пенсионного страхования 170.000 руб.
8. Начислена амортизация по данным налогового учета 70.000 руб.
9. Расходы на рекламу 300.000 руб., в том числе реклама через СМИ 250.000 руб., призы, вручаемые во время рекламной компании 50.000 руб.
10. Начислено налогов (земельный, на имущество, транспортный) в бюджет 790000 руб.
11. Получен доход от аренды склада 300.000 руб. с НДС.
12. Начислен и уплачен штраф за неполную уплату в бюджет налога на имущество 2.500 руб.
13. Начислено квартальными авансовыми платежами за I-й квартал 170.000 руб.
14. Начислено ежемесячными авансовыми платежами за II-й квартал 170.000 руб.

Требуется:

1. Распределить доходы и расходы организации по их видам.
2. Исчислить квартальные авансовые платежи по налогу на прибыль за 6 месяцев.
3. Произвести перерасчет.
4. Указать срок уплаты налога на прибыль.
5. Указать срок предоставления налоговой декларации.

Задание 2. ООО «Забор», ИНН 5015098907, КПП 501501028. Директор Федоров Олег Владимирович, ОКВЭД 46.23.20__ код по ОКТМО 46480000000. В соответствии с приказом об учетной политике доходы и расходы определяются кассовым методом, авансовые платежи исчисляются ежеквартально исходя из фактически полученной прибыли.

За 6 месяцев отчетного года имеются следующие данные:

1. Отгружена покупателям продукция на сумму 420.000 руб. с НДС.
2. Оплачена отгруженная продукция на сумму 360.000 руб. с НДС.
3. Получен аванс в счет предстоящей отгрузки товаров на сумму 20.000 руб.
4. Поступила оплата за отгруженные в прошлом отчетном периоде излишки материалов в сумме 56.000 руб. с НДС.
5. Цена приобретения этих материалов 59.400 руб. без НДС.
6. Выставлен счет ЗАО «Монтаж» за сданный в аренду склад 12.000 руб. с НДС. Оплата еще не поступила.
7. Оприходованы и оплачены материалы для производства продукции на сумму 62.000 руб. с НДС.
8. Из них направлено на производство продукции на сумму 48.000 руб.
9. Оприходованы материалы для ремонта офиса на сумму 24.000 руб. с НДС.
10. Из них оплачено на сумму 18.000 руб. с НДС.
11. Получены счета за электроэнергию, тепло-энергию, воду, канализацию на сумму 60.000 руб. с НДС.
12. Из них оплачено на сумму 48.000 руб. с НДС,
13. Начислена амортизация на основные производственные фонды по данным налогового учета 85.000 руб.
14. Начислена и выплачена заработная плата рабочим в соответствии с трудовым договором 95.000 руб.

15. Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды на заработную плату ? руб.
16. Начислен налог на имущество, земельный налог в сумме 29.000 руб. Налоги будут перечислены в бюджет в следующем отчетном периоде.
17. Перечислен в бюджет налог на имущество, земельный налог, начисленные в прошлом отчетном периоде в сумме 54.000 руб.
18. Начислена и выплачена материальная помощь отдельным работникам в связи с днями рождения 30.000 руб.
19. Начислены и перечислены страховые взносы по договору добровольного личного страхования, предусматривающие оплату медицинских услуг в сумме, приходящейся на отчетный период, 9.000 руб.
20. Начислен квартальный авансовый платеж по налогу на прибыль за I-й квартал 18.000 руб.

Требуется:

1. Распределить доходы и расходы организации по их видам.
2. Определить результат от реализации.
3. Исчислить сумму квартальных авансовых платежей за 6 месяцев.
4. Произвести перерасчет.
5. Указать срок уплаты.
6. Указать срок представления налоговой декларации.
8. Отразить корреспонденцию счетов по операциям учета налога на прибыль.

Задание 3. Стоимость реализованных товаров 20.000 руб. с НДС. Срок их оплаты покупателем в соответствии с договором 15 декабря. Продавец переуступил право требования долга третьему лицу 15 ноября за 18.000 руб. с НДС.

Определить сумму убытка в бухгалтерском и налоговом учете. Отразить на счетах бухгалтерского учета.

Задание 4. В январе для изготовления продукции у поставщика приобретены материалы на сумму 48000 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные материалы переданы в производство. Начислена заработная плата рабочим – 40 000 руб. Начислены страховые взносы. Изготовленная готовая продукция передана из производства на склад. Определите себестоимость готовой продукции.

Готовая продукция продана покупателю за 144 000 руб, в том числе 20% НДС.

Определить налоговую базу по налогу на прибыль. **Начислить** налог на прибыль и уплатить в региональный бюджет и записать проводки.

Тестовые задания:

1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:
 - а) Бухгалтерского учета +
 - б) Бухгалтерского и налогового учета
 - в) Налогового учета
2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным:
 - а) Бухгалтерского и налогового учета
 - б) Налогового учета +
 - в) Бухгалтерского учета
3. Ведение книги покупок:
 - а) обязанность налогоплательщика
 - б) право налогоплательщика
 - в) обязанность налогоплательщика +

4. Фонд социального страхования плательщики ЕСН представляют отчет:
- а) ежеквартально +
 - б) ежемесячно
 - в) по окончании налогового периода
5. Выберите неправильное утверждение: Налоговая декларация может быть подана в налоговый орган:
- а) по телекоммуникационным каналам связи
 - б) через уполномоченного представителя
 - в) через городские и сельские коммуникации +
6. Для инвалидов ВОВ стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:
- а) 8000 р.
 - б) 3000 р. +
 - в) 1000 р.
7. Для инвалидов с детства стандартный налоговый вычет по НДФЛ установлен в размере:
- а) 5000 р.
 - б) 1000 р.
 - в) 500 р. +
8. Для исправления ошибок при составлении отчетности в налоговую инспекцию нужно представить:
- а) уточненный расчет (налоговую декларацию) +
 - б) дополнительный расчет на сумму ошибки
 - в) заявление налогоплательщика об изменении суммы налога, причитающейся к уплате
9. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является:
- а) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
 - б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг
 - в) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг +
10. Для целей исчисления налога на прибыль налогоплательщики исчисляют амортизацию следующими методами:
- а) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования, пропорционально объему произведенной продукции
 - б) линейным, нелинейным +
 - в) линейным, нелинейным, по сумме чисел срока полезного использования
11. Изменения в учетную политику вносятся в случае:
- а) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета +
 - б) Изменения применяемых методов учета
 - в) Изменения законодательства о налогах и сборах
12. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:
- а) при продаже имущества
 - б) при приобретении имущества +
 - в) при дарении имущества
13. Индивидуальные предприниматели — налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:
- а) фактически произведенных и документально подтвержденных расходов +
 - б) обоснованных и документально подтвержденных расходов
 - в) фактически произведенных расходов
14. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:
- а) вообще не проверяется

- б) выездной налоговой проверке
- в) камеральной налоговой проверке +
- 15. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительно-монтажных работ является:
 - а) последний день месяца каждого налогового периода +
 - б) первый день месяца каждого налогового периода
 - в) второй день месяца каждого налогового периода
- 16. Моментом определения налоговой базы по НДС при передаче товаров, работ, услуг для собственных нужд является:
 - а) первый день месяца каждого налогового периода
 - б) день совершения передачи товаров, работ, услуг +
 - в) последний день месяца каждого налогового периода
- 17. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал:
 - а) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации
 - б) необходимо восстанавливать
 - в) не надо восстанавливать +
- 18. Налоговая декларация:
 - а) аналитический регистр налогового учета
 - б) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган +
 - в) расчет налога, произведенный налоговым органом
- 19. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:
 - а) налоговой базы и суммы налога
 - б) суммы налога
 - в) налоговой базы +
- 20. Налоговая база по ЕСН определяется с начала налогового периода по истечении каждого:
 - а) квартала нарастающим итогом
 - б) месяца нарастающим итогом +
 - в) отчетного периода нарастающим итогом

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

Вопросы для опроса:

1. Экономический смысл обязательных страховых взносов
2. Порядок учёта задолженности по налогам и страховым взносам
3. Страховые взносы, уплачиваемые работодателями
4. Объект обложения и база для начисления. Отражения их в учёте
5. Тарифы страховых взносов
6. Дополнительные взносы в Пенсионный фонд

Темы рефератов:

1. Отчетность по страховым взносам
2. Страховые взносы, уплачиваемые физическими лицами – предпринимателями. Организация их учёта
3. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов и налогов
4. Штрафы и пени за нарушение условий начислений и уплаты взносов и налогов
5. Оформление платежного поручения на уплату взносов, пеней, штрафов.
6. Штрафы и пени по взносам: учет и проводки
7. Определение понятия Пени и штрафа.
8. Отражение в бухгалтерском учете пени и штрафов на счетах затрат.

Практические задания:

Задание 1. Предприятие в сентябре 20__ г. оприходовало свежие овощи, закупленные у сельхозпредприятия на сумму 110 000 руб. в том числе 10% НДС. Часть продукции стоимостью 60 000 руб. была расфасована и продана за 82600 руб. в т.ч. 20% НДС. Из оставшейся части овощной продукции предприятие изготовило консервы. Изготовленные консервы проданы в розницу на сумму 65000 руб плюс 20% НДС.

Определите, какую сумму НДС должно перечислить в бюджет предприятие? составьте проводки.

Задание 2. Цена бутылки игристого вина емкостью 0,75 л без учета акцизов и НДС составила 210 руб. Определите отпускную цену бутылки вина. Ставка акциза - 26 рублей за 1 литр.

Начислите суммы акциза и НДС и уплатите в бюджет. **Заполните** платежное поручение на уплату акциза. **Составьте** бухгалтерские проводки.

Задание 3. В январе организация приобрела товар на сумму 59 000 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные товары проданы покупателю за 70800 руб, в т.ч. 20% НДС.

Транспортные расходы на приобретение товара составили 1180 руб, в т.ч. 20% НДС.

Определить налоговую базу по НДС. **Начислить** НДС и уплатить бюджет и записать проводки.

Задание 4. В январе для изготовления продукции у поставщика приобретены материалы на сумму 47200 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные материалы переданы в производство.

Готовая продукция продана покупателю за 141600 руб, в том числе 20% НДС.

Начислить НДС и уплатить в бюджет и записать проводки.

Тестовые задания:

1. Налоговая декларация по ЕСН представляется организациями:

- а) не позднее 30 марта +
- б) не позднее 15 марта
- в) не позднее 15 февраля

2. Налоговая декларация по ЕСН представляется индивидуальными предпринимателями, не производящими выплаты в пользу физических лиц:

- а) не позднее 30 марта
- б) не позднее 30 апреля +
- в) не позднее 15 марта

3. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется:

- а) за календарный год
- б) ежемесячно
- в) ежеквартально +

4. Налоговый учет по НДС ведется в:

- а) индивидуальной карточке
- б) налоговой карточке +
- в) лицевом счете

5. Налогоплательщики, освобожденные от исполнения обязанности налогоплательщика по исчислению и уплате НДС суммы налога, уплаченные поставщику товаров, работ, услуг:

- а) принимают к вычету
- б) относят на прибыль
- в) относят на затраты +

6. Налоговый учет ведется для обеспечения информацией:

- а) внешних пользователей
- б) внутренних и внешних пользователей +
- в) внутренних пользователей

7. Определение налогового учета установлено:

- а) Глава 25 НК РФ +

б) Глава 21 НК РФ

в) Глава 24 НК РФ

8. Основным аналитическим регистром при применении упрощенной системы налогообложения является:

а) книга покупок

б) книга продаж

в) книга учета доходов и расходов +

9. По НДС налоговыми регистрами являются:

а) книга покупок и книга продаж +

б) журнал полученных и выставленных счетов-фактур

в) счет-фактура

10. Подтверждением данных налогового учета являются:

а) данные бухгалтерского учета

б) первичные учетные документы +

в) налоговая декларация

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.

Вопросы для опроса:

1. Порядок формирования налоговой базы по налогу на прибыль организации.
2. Учет земельного налога. Экономический смысл земельного налога.
3. Порядок расчёта НДС к уплате.
4. Налоговые ставки НДС.

Темы рефератов:

1. Оформление платежного поручения на уплату налога на прибыль организации
2. Классификация доходов и расходов для расчёта налога на прибыль
3. Освобождение от уплаты НДС
4. Бухгалтерский учет налога. Синтетический и аналитический учет.
5. Учет торгового сбора. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению торгового сбора.

Практические задания:

Задание 1. За отчетный период имеются следующие данные:

1. Отгружена покупателям продукция на сумму 240.000 руб. с НДС.
2. Поступила оплата за отгруженную продукцию в сумме 180.000 руб. с НДС.
3. Получен аванс в счет предстоящей отгрузки в сумме 36.000 руб. с НДС.
4. Поступила оплата за отгруженные в прошлом отчетном периоде излишки материалов в сумме 96.000 руб. с НДС.
5. Цена приобретения материалов 98.400 руб.
6. Получен счет за арендованное помещение 12.000 руб. с НДС.
7. Оприходованы и оплачены материалы для производства продукции в сумме 62.000 руб. с НДС.
8. Из них направлено на производство продукции на сумму 48.000 руб.
9. Получены счета за электроэнергию, тепло-энергию, воду, канализацию в сумме 30.000 руб. с НДС.
10. Из них оплачено на сумму 24.000 руб. с НДС.
11. Начислена амортизация по данным налогового учета 25.000 руб.
12. Начислена и выплачена заработная плата в сумме 45.000 руб.
13. Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды на заработную плату 16.020 руб.
14. Начислены и выплачены отпускные работникам в соответствии с заключенным коллективным договором, но сверх размеров, предусмотренных законодательством, в сумме 10.000 руб.

15. Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды на сумму отпускных 3.560 руб.

16. Начислены и перечислены страховые взносы по договору долгосрочного страхования жизни, в сумме, приходящейся на отчетный период, 10.000 руб.

Требуется:

1. Распределить доходы и расходы по видам.

2. Определить результат от реализации.

Задание 2.

1. Выручка от реализации продукции с НДС 967.900 руб.

2. В результате инвентаризации выявлены излишки материалов. Рыночная стоимость 20.000 руб.

3. Получен доход от участия в простом товариществе 30.000 руб.

4. Приобретено 15.000 Евро по 38 руб. Курс ЦБРФ на день приобретения 37,65 руб.

5. По решению суда причитается к получению от покупателя штраф за несвоевременную оплату продукции 45.000 руб.

6. Получено безвозмездно имущество от учредителя. Остаточная стоимость имущества у передающей стороны 120.000 руб. (согласно акту приема-передачи). Уставный капитал передающей организации 9.867.000 руб., в том числе сформировано из вкладов получающей организации на сумму 4.390.000 руб.

7. Приобретены материалы для производства продукции 80.000 руб. с НДС.

8. Приобретены упаковочные материалы на сумму 37.000 руб. с НДС.

9. Оплачено за электроэнергию, воду 43.000 руб. с НДС.

10. Оплачены транспортные услуги по доставке материалов на сумму 10.000 руб. с НДС.

11. Начислена амортизация основных средств на сумму 87.000 руб.

12. Выплачена заработная плата 160.000 руб.

13. Начислены страховые взносы в государственные внебюджетные фонды. Сумму определить.

14. Оказана материальная помощь двум работникам в связи с Днями рождения 10.000 руб.

15. Перечислены страховой фирме страховые взносы в сумме 100.000 руб., в том числе по договору долгосрочного страхования жизни 40.000 руб., по договору пенсионного страхования 60.000 руб.

16. Оплачено за аренду склада 23.000 руб. с НДС.

17. Произведены представительские расходы в сумме 60.000 руб. без НДС.

18. Оплачено за участие в выставке по рекламе собственной продукции 10.000 руб.

19. Во время выставки вручены призы участникам лотереи в сумме 7.000 руб.

20. Начислены и перечислены в бюджет налоги (налог на имущество, земельный налог, транспортный налог) в сумме 45.000 руб.

21. Начислен и перечислен в бюджет налог на прибыль 17.000 руб.

22. Уплачены в бюджет пени за несвоевременную уплату НДС 3.000 руб.

Требуется:

1. Распределить доходы и расходы по их видам.

2. Определить прибыль организации для целей налогообложения.

3. Определить сумму авансового платежа по налогу на прибыль организаций. Указать срок его уплаты и срок представления налоговой декларации.

Задание 3.

В организации ЗАО "Юпитер", ИНН 6810047253\КПП 681001001, ОКТМО 68 301 000 (расчетный счет № 40207810400301000118 в банке Форабанк БИК 044613420, Кор счет. 303028105000000001316)

1. Выручка от реализации продукции с НДС 837800 руб.

2. В результате инвентаризации выявлены излишки материалов. Рыночная стоимость 20.000 руб.

5. По решению суда причитается к получению от покупателя штраф за несвоевременную оплату продукции 45.000 руб.
7. Приобретены материалы для производства продукции 144000 руб. с НДС.
8. Приобретены упаковочные материалы на сумму 24000 руб. с НДС.
9. Оплачено за электроэнергию, воду 36000 руб. с НДС.
10. Оплачены транспортные услуги по доставке материалов на сумму 12000 руб. с НДС.
11. Начислена амортизация основных средств на сумму 87.000 руб.
12. Начислена и выплачена заработная плата 160.000 руб.
13. Начислены страховые взносы в внебюджетные фонды. Сумму определить.

Определить прибыль организации для целей налогообложения и сумму налога на прибыль.

Записать проводки.

Тестовые задания:

1. Косвенный налог на продажу определённого вида товаров массового потребления:
 - а) акциз+
 - б) пдв
 - в) пошлина
2. Установите соответствие между элементами статуса и примерами налогоплательщика: обязанности:
 - а) Гражданин получил своевременный зачёт суммы, излишне взысканной в предыдущем году в качестве налога на транспортное средство
 - б) Гражданин уплатил налог на принадлежащий ему земельный участок +
 - в) Индивидуальный предприниматель присутствовал при проведении выездной налоговой проверки
3. Выберите верное суждение о налогообложении:
 - а) При пропорциональном налогообложении с высоких доходов взимается больший процент, чем с низких
 - б) При регрессивном налогообложении могут взиматься одинаковые ставки налога со всех налогоплательщиков
 - в) При прогрессивной системе по мере возрастания дохода увеличивается ставка налога +
4. Установите соответствие между элементами статуса и примерами налогоплательщика: обязанности:
 - а) Индивидуальный предприниматель представил в налоговый орган налоговую декларацию +
 - б) Гражданин получил своевременный зачёт суммы, излишне взысканной в предыдущем году в качестве налога на транспортное средство
 - в) Индивидуальный предприниматель присутствовал при проведении выездной налоговой проверки
5. Выберите верное суждение о налогообложении:
 - а) Пропорциональное налогообложение означает, что ставка налога зависит от величины дохода
 - б) При регрессивном налогообложении могут взиматься одинаковые ставки налога со всех налогоплательщиков
 - в) При регрессивном налогообложении семья с меньшими доходами платит больший процент от своих доходов, чем семья с высокими доходами +
6. Установите соответствие между элементами статуса и примерами налогоплательщика: права:
 - а) Индивидуальный предприниматель представил в налоговый орган налоговую декларацию
 - б) Гражданин получил своевременный зачёт суммы, излишне взысканной в предыдущем году в качестве налога на транспортное средство +
 - в) Гражданин уплатил налог на принадлежащий ему земельный участок

7. Гражданин В. является владельцем загородного дома. Ежегодно он уплачивает налог на этот имущественный объект. Что еще, помимо налога на имущество, относится к прямым налогам:

- а) налог на добавленную стоимость
- б) таможенная пошлина
- в) личный подоходный налог +

8. Установите соответствие между элементами статуса и примерами налогоплательщика: права:

- а) Индивидуальный предприниматель присутствовал при проведении выездной налоговой проверки +
- б) Гражданин уплатил налог на принадлежащий ему земельный участок
- в) Индивидуальный предприниматель представил в налоговый орган налоговую декларацию

9. К правам налогоплательщика можно отнести:

- а) уплачивать законно установленные налоги в бюджет и во внебюджетные фонды своевременно и в полном объеме (возникает только с момента вступления в законную силу нормативного акта, предусматривающего уплату конкретно определённого вида налога)
- б) представлять в налоговый орган по месту учёта в установленном порядке налоговые декларации по тем налогам, которые они обязаны уплачивать
- в) получать отсрочку, рассрочку или инвестиционный налоговый кредит в порядке и на условиях, установленных Налоговым кодексом +

10. Сидоров подал в налоговую инспекцию декларацию о расходах с целью получения социального налогового вычета. По какому из перечисленных оснований, Сидоров может получить социальный налоговый вычет за прошедший год:

- а) поездка на отдых в Сочи
- б) лечение в платной клинике +
- в) оплата услуг сотовой связи

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Вопросы для опроса:

- 1. Автоматизация учёта налогов
- 2. Расчёт налога на имущество физических лиц в программе
- 3. Объект налогообложения и налоговая база: учёт при помощи цифровых технологий
- 4. Отражение в программе: Налоговые ставки. Налоговый период. Исчисление и уплата.

Темы рефератов:

- 5. Оформление платежного поручения на уплату налога, пеней, штрафов с применением цифровых технологий
- 6. Порядок применения цифровых технологий для своевременной уплаты налогов и сборов.
- 7. Бухгалтерский автоматизированный учет налога. Синтетический и аналитический учет.
- 8. Учет торгового сбора в программе. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению торгового сбора.

Практические задания:

Задание 1. Отпускная цена легкового автомобиля с мощностью двигателя 180 л. с. составила 720 000 руб.

Определите цену реализации автомобиля с учетом акциза и НДС.

Задание 2. Цена бутылки игристого вина емкостью 0,75 л без учета акцизов и НДС составила 210 руб.

Определите отпускную цену бутылки вина. Составить бухгалтерские записи.

Задание 3. Расчет акциза на сигареты. Табачная фабрика произвела и реализовала 1 тыс. ящиков табачной продукции. В каждом из них находится по 500 пачек сигарет, каждая из которых содержит 20 единиц товара. Стоимость одной пачки сигарет – 60 руб. Цена 1 акцизной марки – 2,4 руб. Налоговая ставка на сигареты составляет 1260 руб. за 1 тыс. штук, плюс 12% от расчетной стоимости. Нужно **определить** количество налогооблагаемой продукции и сумму акцизного сбора. Отрадите на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату акциза. Заполните платежное поручение на уплату акциза.

Задание 4. Ликероводочный завод произвел и реализовал за текущий месяц 500 ящиков водки «Елочка» (по 20 бутылок емкостью 0,5 литра в каждом) с объемной долей этилового спирта 40%. Налоговая ставка по алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов составляет 500 руб. за 1 литр безводного этилового спирта.

Рассчитать сумму акциза, уплачиваемую в бюджет. **Заполните** платежное поручение на перечисление акциза. **Составьте** проводки

Тестовые задания:

1. К правам налогоплательщика можно отнести:

- а) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки +
- б) представлять в налоговый орган по месту учёта в установленном порядке налоговые декларации по тем налогам, которые они обязаны уплачивать
- в) уплачивать законно установленные налоги в бюджет и во внебюджетные фонды своевременно и в полном объёме (возникает только с момента вступления в законную силу нормативного акта, предусматривающего уплату конкретно определённого вида налога)

2. Сидоров подал в налоговую инспекцию декларацию о расходах с целью получения социального налогового вычета. По какому из перечисленных оснований, Сидоров может получить социальный налоговый вычет за прошедший год:

- а) покупка квартиры
- б) оплата за обучение детей в частной школе +
- в) покупка нового автомобиля

3. К правам налогоплательщика можно отнести:

- а) представлять налоговым органам и их должностным лицам пояснения по исчислению и уплате налогов, а также по актам проведённых налоговых проверок +
- б) не представлять налоговым органам и их должностным лицам пояснения по исчислению и уплате налогов, а также по актам проведённых налоговых проверок
- в) уплачивать законно установленные налоги в бюджет и во внебюджетные фонды своевременно и в полном объёме (возникает только с момента вступления в законную силу нормативного акта, предусматривающего уплату конкретно определённого вида налога)

4. Один из налогов, взимаемый с физических лиц:

- а) налог на добавленную стоимость
- б) налог на прибыль
- в) подоходный налог +

5. Гражданин Петров открыл своё дело. Какими правами налогоплательщика он может пользоваться:

- а) использовать налоговые льготы при наличии оснований +
- б) вести в установленном порядке учёт своих доходов
- в) выполнять законные требования налогового органа об устранении выявленных нарушений

6. Один из налогов, взимаемый с физических лиц:

- а) налог на прибыль
- б) налог на дарение +
- в) налог на имущество предприятий

7. Гражданин Петров открыл своё дело. Какими правами налогоплательщика он может пользоваться:
- а) выполнять законные требования налогового органа об устранении выявленных нарушений
 - б) вести в установленном порядке учёт своих доходов
 - в) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки +
8. Один из налогов, взимаемый с физических лиц:
- а) налог на добавленную стоимость
 - б) налог на имущество +
 - в) налог на имущество предприятий
9. Определите сумму налога для субъекта налогообложения, если его валовый доход (до вычета налога) 80000р., чистый доход (после вычета налога) 72000р.:
- а) 5000
 - б) 12000
 - в) 8000 +
10. Выберите верное суждение о налогах и налогообложении:
- а) К прямым налогам относят налог на добавленную стоимость
 - б) Фискальная функция налогов проявляется в наполнении государственного бюджета и финансировании расходов государства +
 - в) При пропорциональной системе налогообложения ставки увеличиваются при возрастании объекта налога
11. Установите соответствие между элементами статуса и действиями налогоплательщика в РФ:
- обязанности:
- а) выполнять законные требования налогового органа об устранении выявленных нарушений законодательства о налогах и сборах +
 - б) получать по месту своего учёта от налоговых органов бесплатную информацию о действующих налогах и сборах
 - в) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки
12. Выберите верное суждение о налогах и налогообложении:
- а) К прямым налогам относят налог на добавленную стоимость
 - б) Налоги устанавливаются законом и обязательны к уплате +
 - в) При пропорциональной системе налогообложения ставки увеличиваются при возрастании объекта налога
13. Установите соответствие между элементами статуса и действиями налогоплательщика в РФ:
- обязанности:
- а) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки
 - б) получать по месту своего учёта от налоговых органов бесплатную информацию о действующих налогах и сборах
 - в) уплачивать законно установленные налоги +
14. Выберите верное суждение о налогах:
- а) Прямые налоги, в отличие от косвенных, носят обязательный характер
 - б) Налоги направляются на поддержку малообеспеченных слоёв общества за счёт частичного перераспределения средств +
 - в) К косвенным налогам относят налог на доходы физических лиц, налог на наследство
15. Установите соответствие между элементами статуса и действиями налогоплательщика в РФ:
- права:
- а) уплачивать законно установленные налоги
 - б) выполнять законные требования налогового органа об устранении выявленных нарушений законодательства о налогах и сборах

в) получать по месту своего учёта от налоговых органов бесплатную информацию о действующих налогах и сборах +

16. Установите соответствие между элементами статуса и действиями налогоплательщика в РФ:

права:

а) выполнять законные требования налогового органа об устранении выявленных нарушений законодательства о налогах и сборах

б) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки +

в) уплачивать законно установленные налоги

17. Гражданин Г. является владельцем загородного дома. Ежегодно он уплачивает налог на этот имущественный объект. Что еще, помимо налога на имущество, относится к прямым налогам:

а) транспортный налог +

б) акцизный налог

в) налог на добавленную стоимость

18. Выберите верное суждение о налогах:

а) К косвенным налогам относят налог на доходы физических лиц, налог на наследство

б) Прямые налоги, в отличие от косвенных, носят обязательный характер

в) Прямые налоги изымаются непосредственно из дохода налогоплательщика +

19. Гражданин Г. является владельцем загородного дома. Ежегодно он уплачивает налог на этот имущественный объект. Что еще, помимо налога на имущество, относится к прямым налогам:

а) личный подоходный налог +

б) акцизный налог

в) таможенная пошлина

20. Гражданин Г. является владельцем загородного дома. Ежегодно он уплачивает налог на этот имущественный объект. Что еще, помимо налога на имущество, относится к прямым налогам:

а) таможенная пошлина

б) налог на прибыль +

в) налог на добавленную стоимость

3.3 Промежуточная аттестация по разделам

Раздел 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках.

Вопросы для зачёта:

1. Дайте понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
2. Укажите назначение отчётности, цели её составления.
3. Основные нормативные акты, регламентирующие порядок составления отчетности.
4. Уровни регламентации.
5. Дайте определение понятия «отчётность» в Законе «О бухгалтерском учёте». Основные вопросы, регламентируемые Законом.
6. Дайте определение «отчетный период».
7. Отчётный период в РФ.
8. Отчётная дата, приведите примеры.
9. Является ли отчётность элементом метода бухгалтерского учёта. Обоснуйте своё мнение.
10. «Пользователь отчётности» - определение, его цели.
11. Классификация пользователей.
12. Классификация отчетности по разным признакам.
13. Основные требования и допущения при составлении отчётности.
14. Состав годовой отчётности.

15. Состав внутригодовой отчётности.
16. Сроки предоставления годовой и внутригодовой отчётности.
17. Типовые формы отчётности и возможность применения самостоятельно разработанных форм.
18. Источники информации для составления отчётности.
19. Международные стандарты составления отчётности.
20. Пустые строки в отчётности.
21. Дайте понятие бухгалтерской (финансовой) отчетности.
22. Перечислите основные нормативные документы, регулирующие составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.
23. Назовите и опишите виды отчетности организации.
24. Какие требования предъявляются к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
25. Кратко охарактеризуйте пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности.
26. Охарактеризуйте Концепцию развития бухгалтерской отчетности в РФ.
27. Классификация первичной учётной документации бухгалтерского учёта
28. Цель составления и виды актов в бухгалтерской учёте
29. Какие учётные документы необходимо составлять по унифицированным формам
30. Какие реквизиты обязательны для УПД
31. Сроки хранения первичной документации
32. Ответственность за составление первичной документации
33. Роль налогов в бухгалтерском учёте. Признаки налога, сбора.
34. Функции налогов. Цель взимания налогов, сборов,
35. Какой законодательный акт является главным в бухгалтерском учёте налогов и сборов.
36. Основная цель уплаты налогов коммерческой организации
37. Источник дохода (или источник выплаты)
38. Какие документы оформляются в бухгалтерском учёте в отношении налогов?
39. Объект налогообложения. Налоговая база
40. Для каких платежей предусмотрены отсрочка и рассрочка уплаты
41. Сущность рабочего плана счетов
42. Разделы плана счетов
43. Специфика открытия субсчетов в зависимости от особенностей работы компании
44. Единство применения плана счетов
45. Как производится регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
46. Понятие оборотно-сальдовой ведомости и цель её составления
47. Этапы составления оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
48. Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
49. Порядок подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета

Задачи для зачёта:

Задание 1

За январь в ООО «ЛУЧ» произошли следующие хозяйственные операции:

1. Поступили товары от поставщика на сумму 32 000 руб.
2. Начислена зарплата работникам торговой организации – 77 000 руб.
3. Выданы из кассы денежные средства в размере 20 000 руб. подотчетному лицу Смирову А.В,
4. На расчётный счет поступили денежные средства 30 000 рублей за товары от покупателей;

5. На сумму 150 000 рублей закуплено оборудование;
6. Оборудование введено в эксплуатацию.
7. От Смирнова А.В. поступили товары на сумму 18 000 руб.
8. В кассу был возвращен неиспользованный остаток денежных средств Смирновым А.В. 2 500 руб.

Запишите данные операции проводками

Задание 2. Исходные данные: каждый месяц работнику начисляется оклад в размере 50 тыс. руб. Работник имеет одного ребенка.

Начислите налог на доходы за январь-декабрь. Отрадите начисления заработной платы и НДФЛ на счетах бухгалтерского учета.

Задание 3. Исходные данные: работнику ЗАО "Дельта" А.С. Смирнову - руководителю отдела кадров в январе были начислены:

- заработная плата - 40 000 руб.;
- премия по итогам работы за год - 15 000 руб.;
- материальная помощь в связи с рождением ребенка - 56 000 руб.

Помимо этого А.С. Смирнов является акционером ЗАО "Дельта". 20 января общим собранием акционеров было принято решение о выплате дивидендов по результатам года. Смирнову были начислены дивиденды в размере 10 000 руб., выплата произведена в январе. ЗАО "Дельта" в данном периоде само дивидендов не получало, акционерами организации являются только физические лица - резиденты РФ.

Необходимо начислить заработную плату, исчислить НДФЛ, оформить таблицу, в которую внести наименования операций, первичный документ и корреспонденцию счетов.

Задание 4. Петров заработал в январе 22 000 руб, получил отпускные в размере 6 000 руб. У него удержаны алименты на 2 детей. Рассчитать сумму на руки. Начислить НДФЛ, заполнить платежное поручение на уплату НДФЛ и составить проводки.

Задание 5. Работнику за январь начислена заработная плата в размере 20000 руб. Из налоговой инспекции он принес уведомление о потраченных средствах на свое лечение в размере 15000 руб. У работника 2 детей.

Рассчитать НДФЛ. составить проводки.

Задание 6. В течение отчетного года в ООО «Восход» отражены следующие операции по учету доходов и расходов.

Отражены следующие доходы и расходы от реализации:

- реализована готовая продукция на сумму 20 000 000 руб. без учета НДС, себестоимость реализованной продукции 14 000 000 руб., коммерческие расходы, связанные с реализацией, составили 1 000 000 руб.;
- реализованы материалы стоимостью 70 000 руб., выручка от реализации материалов — 100 000 руб. без учета НДС.

Отражены внереализационные доходы и расходы:

- выявлены в результате проведения инвентаризации на складе излишки материалов на сумму 10 000 руб.;
- получен от покупателя штраф за нарушение договорных обязательств в размере 40 000 руб.;
- перечислены проценты по краткосрочному кредиту — 80 000 руб.;
- оплачены банковские услуги — 60 000 руб.

Задание. Заполнить налоговую декларацию и рассчитать налог на прибыль за отчетный год.

Задание 7. Каринов заработал в январе 34 000 руб, получил отпускные в размере 7 000 руб. У него удержаны алименты на 3 детей. Рассчитать сумму на руки. Начислить НДФЛ, заполнить платежное поручение на уплату НДФЛ и составить проводки.

Задание 8. Работнику за январь начислена заработная плата в размере 13000 руб. Из налоговой инспекции он принес уведомление о потраченных средствах на свое лечение в размере 5000 руб. У работника 2 детей.

Рассчитать НДФЛ. составить проводки.

Задание 9. Иванов заработал в январе 18 000 руб, получил отпускные в размере 8 000 руб. У него удержаны алименты на 2 детей. Рассчитать сумму на руки. Начислить НДФЛ, заполнить платежное поручение на уплату НДФЛ и составить проводки.

Задание 10. Работнику за январь начислена заработная плата в размере 37000 руб. Из налоговой инспекции он принес уведомление о потраченных средствах на свое лечение в размере 19000 руб. У работника 2 детей.

Рассчитать НДФЛ. составить проводки.

Раздел 2.

Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Вопросы для экзамена:

1. Порядок составления (оформления) учетных документов
2. Реквизиты, необходимые к заполнению при оформлении налоговой декларации
3. Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
4. Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
5. Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
6. Экономический смысл налогов и сборов
7. Налогоплательщики. Объект налогообложения и налоговая база
8. Налоговые ставки. Исчисление и уплата.
9. Штрафы и пени за нарушение условий начислений и уплаты акциза.
10. Оформление платежного поручения на уплату акциза, пеней, штрафов.
11. Бухгалтерский учет налогов и сборов. Синтетический и аналитический учет.
12. Порядок формирования налоговой базы по налогу на прибыль организации.
13. Учет земельного налога. Экономический смысл земельного налога.
14. Порядок расчёта НДС к уплате.
15. Налоговые ставки НДС.
16. Экономический смысл обязательных страховых взносов
17. Порядок учёта задолженности по налогам и страховым взносам
18. Страховые взносы, уплачиваемые работодателями
19. Объект обложения и база для начисления. Отражения их в учёте
20. Тарифы страховых взносов
21. Дополнительные взносы в Пенсионный фонд
22. Автоматизация учёта налогов
23. Расчёт налога на имущество физических лиц в программе
24. Объект налогообложения и налоговая база: учёт при помощи цифровых технологий
25. Отражение в программе: Налоговые ставки. Налоговый период. Исчисление и уплата.

Задачи для экзамена:

Задание 1. Иванов заработал в январе 28 000 руб, получил материальную помощь в размере 6 000 руб. У него удержаны алименты на 1 ребенка. **Начислить НДФЛ и составить проводки.**

Задание 2. В организации ЗАО "Прометей", ИНН 6810047253\КПП 681001001, ОКТМО 68 301 000 (расчетный счет № 40207810400301000118 в банке Инвестбанк БИК 044613420, Кор счет. 30302810500000001316) За январь начислена заработная плата (таблица)

1	Кол дет	За отрабо- ванное время	Премия	Больни- чный	Отпуск н	Мат. пом	Алиме- нты	НДФ Л	На руки
Иванов	1	18000	1800						

Петров	2	10000	2000		9000		25%		
Сидоров	3	16000	-	6000		5500			
Итого		44000	3800	6000	9000	5500			

Рассчитать НДФЛ за январь. Рассчитать сумму на руки каждому.

На общую сумму НДФЛ **заполнить** платежное поручение №32 от 03.02.20__ на уплату в бюджет получателю УФК по Тамбовской области (ИФНС № 29 по г.Тамбову) банк получателя – Отделение №1 г.Тамбов № сч. 40101810600000013502 БИК 0468001.

КБК 182 10102010011000110)

Задание 3. В январе физическое лицо получило от работодателя подарок к юбилею в размере 5000 руб. Ему начислена заработная плата в размере 20000 руб. У него 2 несовершеннолетних ребенка. Рассчитать за январь НДФЛ, и сумму на руки. Отразить на счетах бухгалтерского учета.

Задание 4. Физическому лицу работодатель предоставил займ на год в сумме 200 000 руб под 2% годовых. Ставка рефинансирования ЦБ 7,5%.

Рассчитать сумму материальной выгоды и начисленный с нее НДФЛ. **Отразить** на счетах бухгалтерского учета

Задание 5. Предприятие в сентябре 20__ г. оприходовало свежие овощи, закупленные у сельхозпредприятия на сумму 110 000 руб. в том числе 10% НДС. Часть продукции стоимостью 60 000 руб. была расфасована и продана за 82600 руб. в т.ч. 20% НДС. Из оставшейся части овощной продукции предприятие изготовило консервы. Изготовленные консервы проданы в розницу на сумму 65000 руб плюс 20% НДС.

Определите, какую сумму НДС должно перечислить в бюджет предприятие? составьте проводки.

Задание 6. Цена бутылки игристого вина емкостью 0,75 л без учета акцизов и НДС составила 210 руб. Определите отпускную цену бутылки вина. Ставка акциза - 26 рублей за 1 литр.

Начислите суммы акциза и НДС и уплатите в бюджет. **Заполните** платежное поручение на уплату акциза. **Составьте** бухгалтерские проводки.

Задание 7. В январе организация приобрела товар на сумму 59 000 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные товары проданы покупателю за 70800 руб, в т.ч. 20% НДС.

Транспортные расходы на приобретение товара составили 1180 руб, в т.ч. 20% НДС.

Определить налоговую базу по НДС. **Начислить** НДС и уплатить бюджет и записать проводки.

Задание 8. В январе для изготовления продукции у поставщика приобретены материалы на сумму 47200 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные материалы переданы в производство.

Готовая продукция продана покупателю за 141600 руб, в том числе 20% НДС.

Начислить НДС и уплатить в бюджет и записать проводки.

Задание 9. В январе для изготовления продукции у поставщика приобретены материалы на сумму 48000 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные материалы переданы в производство. Начислена заработная плата рабочим – 40 000 руб. Начислены страховые взносы. Изготовленная готовая продукция передана из производства на склад. Определите себестоимость готовой продукции.

Готовая продукция продана покупателю за 144 000 руб, в том числе 20% НДС.

Определить налоговую базу по налогу на прибыль. **Начислить** налог на прибыль и уплатить в региональный бюджет и записать проводки.

Задание 10. Предприятие в сентябре 20__ г. оприходовало свежие овощи, закупленные у сельхозпредприятия на сумму 110 000 руб. в том числе 10% НДС. Часть продукции стоимостью 60 000 руб. была расфасована и продана за 82600 руб. в т.ч. 20% НДС. Из оставшейся части овощной продукции предприятие изготовило консервы. Изготовленные консервы проданы в розницу на сумму 65000 руб плюс 20% НДС.

Определите, какую сумму НДС должно перечислить в бюджет предприятие? составьте проводки.

Задание 11. Цена бутылки игристого вина емкостью 0,75 л без учета акцизов и НДС составила 210 руб. Определите отпускную цену бутылки вина. Ставка акциза - 26 рублей за 1 литр.

Начислите суммы акциза и НДС и уплатите в бюджет. **Заполните** платежное поручение на уплату акциза. **Составьте** бухгалтерские проводки.

Задание 12. В январе организация приобрела товар на сумму 59 000 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные товары проданы покупателю за 70800 руб, в т.ч. 20% НДС.

Транспортные расходы на приобретение товара составили 1180 руб, в т.ч. 20% НДС.

Определить налоговую базу по НДС. **Начислить** НДС и уплатить бюджет и записать проводки.

Задание 13. В январе для изготовления продукции у поставщика приобретены материалы на сумму 47200 руб, в том числе 20% НДС. Приобретенные материалы переданы в производство.

Готовая продукция продана покупателю за 141600 руб, в том числе 20% НДС.

Начислить НДС и уплатить в бюджет и записать проводки.

Задание 14. Отпускная цена легкового автомобиля с мощностью двигателя 180 л. с. составила 720 000 руб.

Определите цену реализации автомобиля с учетом акциза и НДС.

Задание 15. Цена бутылки игристого вина емкостью 0,75 л без учета акцизов и НДС составила 210 руб.

Определите отпускную цену бутылки вина. Составить бухгалтерские записи.

Задание 16. Расчет акциза на сигареты. Табачная фабрика произвела и реализовала 1 тыс. ящиков табачной продукции. В каждом из них находится по 500 пачек сигарет, каждая из которых содержит 20 единиц товара. Стоимость одной пачки сигарет – 60 руб. Цена 1 акцизной марки – 2,4 руб. Налоговая ставка на сигареты составляет 1260 руб. за 1 тыс. штук, плюс 12% от расчетной стоимости. Нужно **определить** количество налогооблагаемой продукции и сумму акцизного сбора. Отрадите на счетах бухгалтерского учета начисление и уплату акциза. Заполните платежное поручение на уплату акциза.

Задание 17. Ликероводочный завод произвел и реализовал за текущий месяц 500 ящиков водки «Елочка» (по 20 бутылок емкостью 0,5 литра в каждом) с объемной долей этилового спирта 40%. Налоговая ставка по алкогольной продукции с объемной долей этилового спирта свыше 9 процентов составляет 500 руб. за 1 литр безводного этилового спирта.

Рассчитать сумму акциза, уплачиваемую в бюджет. **Заполните** платежное поручение на перечисление акциза. **Составьте** проводки

Учебная практика раздела 1

Виды работ:

1. Заполнение справки об условной организации, ее организационно-правовой собственности, специализации производства.
 2. Формирование учетной политики условной организации.
 3. Разработка рабочего плана счетов бухгалтерского учета, применяемого в организации.
 4. Отражение данных об остатках на счетах бухгалтерского учета.
 5. Проверка и обработка первичных бухгалтерских документов.
 6. Исправление ошибок в бухгалтерских документах и в учетных регистрах.
 7. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами.
- Оформить и защитить Отчет по практике.

Производственная практика

Виды работ:

1. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.
2. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.
3. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.
4. Отражение в учете денежных средств, кассовых операций, денежных документов и переводов в пути. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.
5. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с расчетами. Составление авансового отчета, платежных поручений. Заполнение учетных регистров по учету расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
6. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни по расчетному счету и специальным счетам в банке. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету денежных средств.
7. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с основными средствами, применение способов оценки и начисления амортизации основных средств в условной организации.
8. Отражение в учете поступления, начисления амортизации, выбытия и ремонта основных средств. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету основных средств.
9. Отражение в учете фактов хозяйственной жизни, связанных с нематериальными активами. Учет поступления, выбытия, оценка и учет амортизации. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету нематериальных активов.
10. Отражение в учете капитальных и финансовых вложений, осуществление оценки финансовых вложений. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету финансовых вложений.
11. Отражение в учете запасов.
12. Отражать порядок учета запасов на складе и в бухгалтерии, вести синтетический и аналитический учет запасов. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету материалов.
13. Отражение в учете затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
14. Отражение в учете затрат, включаемых в себестоимость продукции в данной организации, учет расходов по элементам и калькуляционным статьям, непроизводственным расходам, производственным потерям, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости вспомогательных производств.
15. Отражение в учете готовой продукции, определение выручки от продажи продукции. Отражать порядок учета поступления и отгрузки (продажи) готовой продукции, учет расходов на продажу. Осуществлять расчет фактической себестоимости выпущенной продукции и определять финансовый результат от продажи продукции. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету готовой продукции и ее продажи.
16. Разработка рабочего плана счетов экономического субъекта и сравнение его с типовым планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.
17. Ознакомление и изучение формирования учетной политики организации.
18. Ознакомление с организацией бухгалтерского учета и структурой экономического субъекта.
19. Ознакомление с нормативными документами по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.
20. Заполнение документов по учету личного состава, по учету использования рабочего времени.

21. Заполнение первичных документов по учету численности работников, учету отработанного времени и выработки.
22. Изучение порядка начисления заработной платы и ее учета при различных видах, формах и системах оплаты труда.
23. Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.
24. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда в выходные и праздничные дни, в ночное время, оплаты сверхурочного времени.
25. Заполнение первичных документов по учету оплаты труда при сменном графике работы.
26. Документальное оформление начисленной заработной платы.
27. Начисление и выполнение расчета заработной платы за неотработанное время.
28. Документальное оформление заработной платы за неотработанное время.
29. Начисление пособий по временной нетрудоспособности и документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности.
30. Документальное оформление пособий в связи с материнством.
31. Расчет пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
32. Документальное оформление пособий по временной нетрудоспособности от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
33. Выполнение расчета премий, доплат и надбавок.
34. Начисление премий, доплат и надбавок и документальное оформление премий, доплат и надбавок.
35. Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.
36. Начисление и документальное оформление доходов, не облагаемых НДФЛ.
37. Документальное оформление удержаний из заработной платы.
38. Составление бухгалтерских проводок на счетах синтетического учета труда по заработной плате и расчетам с персоналом по оплате труда.
39. Использование в работе нормативных документов по учету кредитов банков и займов.
40. Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного экономическим субъектом под соответствующие нужды.
41. Документальное оформление начисления процентов по займам и кредитам.
42. Документальное оформление получения и возврата кредитов и займов.
43. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению уставного капитала.
44. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению резервного капитала.
45. Использование в работе нормативных документов по формированию и изменению добавочного капитала.
46. Отражение в учете процесса формирования и изменения собственного капитала экономического субъекта.
47. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
48. Отражение в учете финансовых результатов деятельности экономического субъекта в зависимости от вида деятельности.
49. Отражение в учете использования прибыли экономического субъекта.
50. Использование в работе нормативных документов по учету расчетов с учредителями.
51. Использование в работе и подготовка нормативных документов по учету собственных акций.
52. Составление бухгалтерских проводок по начисления и выплаты дивидендов.

53. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.
54. Отражение в учете финансовых результатов от обычных видов деятельности экономического субъекта.
55. Использование в работе нормативных документов по формированию финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.
56. Отражение в учете финансовых результатов по прочим видам деятельности экономического субъекта.
57. Использование в работе нормативных документов, регламентирующих порядок целевого финансирования экономических субъектов.
58. Отражение в учете экономического субъекта целевого финансирования.
59. Отражение в учете экономического субъекта доходов будущих периодов.
60. Отражение в учете экономического субъекта образования и использования резерва по сомнительным долгам.
61. Ознакомиться с режимом налогообложения организации.
62. Проанализировать состав и виды уплачиваемых организацией налогов и представляемой налоговой отчетности.
63. Ознакомиться с документами налоговой отчетности, порядком и форматом их представления в налоговые органы.
64. Ознакомиться с порядком и формой осуществления платежей в бюджеты бюджетной системы РФ по налогам, сборам, страховым взносам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в организации.
65. Ознакомиться с нормативными документами, отражающими региональные и местные особенности исчисления и уплаты налогов организации.
66. Ознакомиться с порядком ведения в организации учета расчетов с бюджетами бюджетной системы по налогам, сборам и страховым взносам.
67. Выполнять поручения руководителя практики от организации.
68. Составить (дублировать) расчеты сумм налогов, сборов, страховых взносов, плательщиками которых является организация.
69. Дублировать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" (по субсчетам) в соответствии с данными организации.
70. Составить (дублировать) журнал регистрации фактов хозяйственной жизни по формированию бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм налогов и сборов, уплачиваемых организацией.
71. Дублировать аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».
72. Дублировать формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению сумм страховых взносов, уплачиваемых организацией.
73. Ознакомиться с порядком заполнения и представления в банк платежных документов на перечисление налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.
74. Дублировать оформление платежных поручений на перечисление налогов, сборов, страховых взносов.

2.4. Курсовой работа (проект) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

Курсовой проект (работа) по модулю является обязательным к выполнению.

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Концепция развития финансового учета в Российской Федерации.
2. Основы организации бухгалтерского учета на предприятии
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Учетная политика организации, ее основные принципы.

5. Разработка учетной политики организации и оценка ее эффективности.
6. Современный подход к формированию, и оформлению учетной политики организации.
7. Бухгалтерский учет в компьютерной среде: современное состояние и перспективы развития.
8. Бухгалтерский учет хозяйственной деятельности субъектов малого предпринимательства.
9. Основные правила ведения бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах.
10. Инвентаризация активов и обязательств: порядок проведения и отражения в учете.
11. Бухгалтерский учет денежных средств в кассе организации.
12. Учет денежных документов и переводов в пути.
13. Учет кассовых операций и ответственность за нарушение кассовой дисциплины
14. Инвентаризация денежных средств в кассе и денежных документов и учет ее результатов.
15. Документальное оформление и учет операций по расчетному счету.
16. Организация бухгалтерского учета денежных средств организации на специальных счетах в банке.
17. Организация бухгалтерского учета операций по валютным счетам организации в банке
18. Организация и основы учета безналичных расчетов.
19. Организации учета расчетных операций дебиторской и кредиторской задолженности.
20. Бухгалтерский учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Бухгалтерский учет расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами.
23. Инвентаризация расчетов и порядок отражения ее результатов в учете.
24. Инвентаризация финансовых обязательств организации и учет ее результатов.
25. Учет налогов и отчислений, уплачиваемых организацией в бюджет Российской Федерации.
26. Учет расчетов по федеральным налогам и сборам.
27. Учет расчетов по региональным налогам и сборам.
28. Учет расчетов по местным налогам и сборам.
29. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по НДС.
30. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
31. Бухгалтерский учет расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц.
32. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
33. Бухгалтерский учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
34. Бухгалтерский учет расчетов с подотчетными лицами
35. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
36. Бухгалтерский учет расчетов с учредителями.
37. Учет краткосрочных кредитов и займов.
38. Учет долгосрочных кредитов и займов.
39. Учет труда и заработной платы работников организации.
40. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по оплате труда.
41. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом за неотработанное время.
42. Бухгалтерский учет удержаний и вычетов из заработной платы.
43. Синтетический и аналитический учет удержаний из заработной платы
44. Бухгалтерский учет поступления основных средств.
45. Бухгалтерский учет реализации и прочего выбытия основных средств.
46. Бухгалтерский учет арендованных основных средств.
47. Бухгалтерский учет амортизации основных средств.
48. Бухгалтерский учет ремонта основных средств.

49. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
50. Инвентаризация основных средств, отражение ее результатов в бухгалтерском учете организации.
51. Бухгалтерский учет нематериальных активов.
52. Оценка и организация учета долгосрочных инвестиций
53. Документальное оформление и учет финансовых вложений.
54. Организация бухгалтерского учета и оценка материально-производственных запасов.
55. Бухгалтерский учет движения сырья и материалов.
56. Бухгалтерский учет поступления сырья и материалов.
57. Бухгалтерский учет отпуска сырья и материалов в производство и прочего их выбытия.
58. Инвентаризация сырья и материалов и учет ее результатов.
59. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
60. Учет наличия и движения товаров в организациях розничной торговли.
61. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях розничной торговли
62. Бухгалтерский учет продажи товаров в организациях розничной торговли.
63. Бухгалтерский учет поступления товаров и тары в организациях оптовой торговли
64. Бухгалтерский учет продажи товаров и тары в организациях оптовой торговли.
65. Инвентаризация товаров и тары на предприятиях розничной торговли, порядок отражения ее результатов.
66. Инвентаризация материально-производственных запасов.
67. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции в условиях реформирования бухгалтерского и налогового учета.
68. Учет затрат на производство в условиях позаказного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
69. Учет затрат на производство в условиях нормативного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
70. Учет затрат на производство в условиях попередельного метода калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
71. Оценка и бухгалтерский учет незавершенного производства продукции.
72. Бухгалтерский учет движения готовой продукции.
73. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции из
74. Бухгалтерский учет и документальное оформление продажи готовой продукции.
75. Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов.
76. Организация бухгалтерского учета собственного капитала.
77. Формирование и учет собственного капитала организаций.
78. Особенности формирования и учета уставного капитала.
79. Учет уставного капитала акционерного общества.
80. Бухгалтерский учет резервного капитала.
81. Бухгалтерский учет добавочного капитала.
82. Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета.
83. Бухгалтерский учет доходов и расходов по обычным видам деятельности экономического субъекта.
84. Бухгалтерский учет прочих доходов и расходов экономического субъекта.
Учет формирования, распределения и использования прибыли в организации

